



OBČINA TURNIŠČE

Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče

OBČINSKI SVET

Številka: 25/02-18/OS

Datum: 7. 6. 2018

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/2017) in 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 31/2017)

SKLICUJEM

**25. redno sejo Občinskega sveta Občine Turnišče,
ki bo v četrtek, 14. 6. 2018, ob 18. uri,
v prostoru Večnamenskega centra, Cvetna ulica 1A, Turnišče.**

Predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnikov 5. izredne seje, z dne 6. 3. 2018, 24. redne seje, z dne 3. 4. 2018 in 5. dopisne seje z dne 11. 5. 2018;
2. Poročilo županje;
3. Vprašanja in pobude članic in članov sveta;
4. Kadrovske zadeve;
5. Predlog Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Turnišče – 1. obravnava;
6. Poročilo nadzornega odbora;
7. Obravnava in sprejem Zaključnega računa proračuna Občine Turnišče za leto 2016;
8. Obravnava in sprejem Zaključnega računa proračuna Občine Turnišče za leto 2017;
9. Predlog rebalansa proračuna za leto 2018;
10. Elaborat o oblikovanju cene izvajanja obvezne občinske GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Turnišče za leto 2018 s poročilom o delu za leto 2017;
11. Obravnava in soglasje k potrditvi dokumentov v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A:
 - a. Pogodba o najemu vodovodnega sistema v občini Turnišče;
 - b. Pogodba o upravljanju gospodarske javne infrastrukture in izvajanju GJS »oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A v občini Turnišče«;
 - c. Pogodba o opravljanju storitev v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A na območju Občine Turnišče;
 - d. Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja za javno službo oskrba s pitno vodo;
12. JVIZ OŠ Turnišče:
 - a. Letno poročilo JVIZ OŠ Turnišče za leto 2017;
 - b. Finančni načrt JVIZ OŠ Turnišče za leto 2018;
 - c. Program dela JVIZ OŠ Turnišče za leto 2018 in Kadrovski načrt JVIZ OŠ Turnišče za leto 2018;
 - d. Sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2018/2019 in Ekonomska cena programa vzgojno-varstvenih storitev za šolsko leto 2018/2019;
13. Predlog cene storitve pomoči na domu za leto 2018;

14. Javno podjetje Varaš, d.o.o.:
 - a. Letno poročilo Javnega podjetja Varaš za leto 2017;
 - b. Poročilo o aktivnostih Javnega podjetja Varaš d.o.o.;
15. Poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije;
16. Razno.

S spoštovanjem,

ŽUPANJA
mag. Vesna JERALA ZVER

VABLJENI:

- člani Občinskega sveta,
- županja Občine Turnišče,
- Helena Ferčak, predsednica nadzornega odbora.
- dr. Vida Žurga, preizkušena državna notranja revizorka
- Drago Dervarič, direktor Saubermacher Komunalna d.o.o.
- Jožef Gerenčer, direktor Eko park d.o.o.
- Zdravko Lebarič, direktor Javnega podjetja Varaš d.o.o.,
- Melita Olaj, ravnateljica OŠ Turnišče,
- občinska uprava,
- predstavniki medijev, snemalec

POROČEVALCI:

- mag. Vesna Jerala Zver, županja,
- predsedniki odborov,
- Vera Markoja, direktorica občinske uprave,
- Helena Ferčak, predsednica nadzornega odbora;
- Drago Dervarič, direktor Saubermacher Komunalna d.o.o.
- Jožef Gerenčer, direktor Eko park d.o.o.,
- Zdravko Lebarič, direktor JP Varaš d.o.o.,
- Melita Olaj, ravnateljica OŠ Turnišče



OBČINA TURNIŠČE

Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče

OBČINSKI SVET

ZAPISNIK

**5. izredne seje Občinskega sveta Občine Turnišče,
ki je bila v torek, 6.3.2018, ob 17.00.**

Seja je potekala v dvorani Večnamenskega centra, Cvetna ulica 1a, Turnišče.

Pred začetkom seje so si člani občinskega sveta skupaj s projektantom ogledali prostore objekta »Rodovita«, za katerega je bilo predlagano, da bi se preuredil v gasilski dom Prostovoljnega gasilskega društva Turnišče.

Sejo je vodila županja Občine Turnišče, mag. Vesna Jerala Zver.

Na seji so bili navzoči članice in člani Občinskega sveta Občine Turnišče (v nadaljevanju: člani sveta): *Brigita Bukovec, Jasmina Denša, Igor Flucher, Danica Kocet, Janez Lebar, Janez Šemen, mag. Stanislav Sobočan, Silva Lutar, Anton Sep, Vincenc Litrop, Robert Tkalčič in Matej Vitez.*

Neopravičeno odsotni: *Alenka Horvat, Stanislav Šarkezi.*

Drugi prisotni na seji: *županja mag. Vesna Jerala Zver, direktorica občinske uprave Vera Markoja, uslužbenki občinske uprave: Jožica Litrop in Marija Kreslin Štefanec, projektivni Biro Lazar – Tomaž Lazar, člani Prostovoljnega gasilskega društva Turnišče, snemalec Matej Vnuk in predstavnica medijev Majda Horvat.*

Dnevni red 5. izredne seje so svetniki prejeli s sklicem seje. Županja je predlagala naslednji dnevni red:

DNEVNI RED:

1. *Ogled objekta »Rodovita« na lokaciji Ulica Štefana Kovača 65;*
2. *Predlog o prenosu sredstev v Proračunu Občine Turnišče za leto 2018:*
 - *Sklep o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2018 – obnova objekta »Rodovita«;*
 - *Sklep o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2018 – sofinanciranje reševalnega vozila za Zdravstveni dom Lendava;*
3. *Imenovanje novega člana komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja;*
4. *Poročilo predstavnikov v javnih zavodih in javnih podjetjih;*
5. *Poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije;*
6. *Razno.*

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 5i. 0. 1:

Občinski svet Občine Turnišče sprejme predlog dnevnega reda 5. izredne seje občinskega sveta.

Navzočnost je priglasilo 12 članov sveta. Za je glasovalo 11 svetnikov.

Predlagani dnevni red je bil sprejet.

Ad. 1

Ogled objekta »Rodovita« (Ulica Štefana Kovača 65) s svetniki, projektantom in gasilci Prostovoljnega gasilskega društva je bil opravljen pred sejo.

Projektant Tomaž Lazar je prisotnim prikazal načrt prenove objekta v gasilski dom.

Ad. 2

Predlog o prenosu sredstev v Proračunu Občine Turnišče za leto 2018:

a. Sklep o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2018 – obnova objekta »Rodovita«;

Člani sveta so v gradivu prejeli predlog sklepa o rebalansu proračuna Občine Turnišče v zvezi s prenovo objekta Rodovita in Dokument identifikacije investicijskega projekta Obnova in dograditev gasilskega doma v Turnišču.

Županja je zaprosila člana sveta mag. Stanislava Sobočana, da se zaradi nasprotja interesov pri tej točki izključi iz razprave.

Nato je projektant g. Lazar predstavil projekt in poudaril, da je le-ta zasnovan tako, da bo gasilski dom čim bolj racionalen in uporaben. Gradnja bi potekala v treh fazah. V prvi fazi bi se zgradile garaže, ki so najbolj nujne, nato bi zgradili še nadzidavo in na koncu še stolp.

Županja je poudarila, da je bil objekt zasnovan in usklajen s predstavniki PGD Turnišče.

Nato je direktorica občinske uprave Vera Markoja predstavila predlog rebalansa proračuna za leto 2018 s predlogom prerazporeditve sredstev za namen prenove objekta.

V razpravi sta sodelovala Janez Lebar in Robert Tkalčič. Izpostavljena so bila naslednja vprašanja, predlogi in pobude:

- ali se bo v prvi fazi renoviralo tudi ostrešje;
- proučiti bi bilo potrebno možnost zadolžitve občine, da bi se projekt lahko prej zaključil;
- zakaj se je izločilo svetnika mag. Sobočana iz razprave;
- kako je z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča in predvidenimi višjimi prihodki v proračunu iz tega naslova, izražen je bil pomislek glede višine nadomestila, ki bo bremenilo občane;
- ali bo občina zmogla financirati projekt v vrednosti 380.000 EUR;
- prenova »Polanščekove« domačije v vrednosti 200.000 EUR traja že tri leta in še ni dokončana, medtem bi se pa že pričel nov projekt, ki je zahtevnejši;
- zakaj naj bi se iz objekta umaknilo obrat, katerega lastnik je eden izmed svetnikov;
- financiranje projekta je zgrešeno, saj je predvideno, da bo občina prejela le 13.000 EUR prihodkov sredstev iz naslova Eko Sklada;
- kdo bo vzdrževal ta objekt.

V zvezi z izločitvijo člana sveta mag. Sobočana je direktorica Vera Markoja povedala, da je bilo pridobljeno pojasnilo Komisije za preprečevanje korupcije glede uporabe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki v tem primeru svetuje, da se občinski svetnik, ki je kot lastnik podjetja, ki je najemnik prostorov »Rodovite«, izloči iz razprave in odločanja v točki seje, kjer bi se o tem razpravljalo.

mag. Stanislav Sobočan je povedal, da bo zapustil sejo in poudaril, da se bo podjetje MMS&SS iz prostorov, katere ima v najemu, umaknilo, ko bodo to želeli gasilci.

Član sveta Vincenc Litrop je v zvezi s stališčem KPK povedal, da le to ni nujno obvezujoče. Predlagal je, da se glasuje o prisotnosti člana sveta mag. Sobočana pri 2. točki dnevnega reda. Mnenja je, da je prišlo do kršitve poslovnika občinskega sveta, saj o prisotnosti člana sveta pri točkah dnevnega reda odloča občinski svet. Županja je pojasnila, da gre le za sodelovanje in odločanje v tej točki dnevnega reda in ne za njegovo prisotnost. Mag. Sobočan je, predlagal, da se prebere 2. odstavek mnenja Komisije za preprečevanje korupcije

V zvezi z izločitvijo člana sveta mag. Sobočana iz razprave pri tej točki je direktorica občinske uprave

prebrala predzadnji odstavek mnenja Komisije za preprečevanje korupcije št. 06262-1/2018, 43 22099, z dne 21. 2. 2018, ki je bilo pridobljeno na osnovi postavljenega vprašanja komisiji in so ga prejeli vsi prisotni člani in članice sveta. Predzadnji odstavek navedenega mnenja je naslednji:

»V konkretnem primeru, v kolikor do tega odločanja/razprave še ni prišlo, svetujemo – kot to narekuje ZintPK, da občinski svet oziroma predsedujoči občinskemu svetu vnaprej odloči o teh okoliščinah in z odločitvijo (torej ali občinski svetnik lahko sodeluje pri razpravi ali ne) seznaniti tega občinskega svetnika. Ne glede na navedeno neobvezujoče menimo, da bi bilo v tem primeru (naj)bolje, da bi se občinski svetnik sam izločil iz točke seje, kjer bi se razpravljalo o »njegovih« prostorih – torej o njegovem zasebnem interesu.«

V nadaljevanju je direktorica pojasnila stanje glede planiranih dodatnih prihodkih iz naslova nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča.

Razprava, v kateri so sodelovali Robert Tkalčič, Anton Sep, Vincenc Litrop, Silva Lutar, Igor Flucher, Matej Vitez in Janez Lebar, se je nadaljevala z naslednjimi vprašanji in pobudami članov sveta:

- zakaj se projekt ne financira tudi iz prihodkov Gasilske zveze oziroma se ne poišče sredstev na osnovi razpisov;
- najprej je potrebno dokončati investicijo v »Polanščekovo domačijo«, šele nato pričeti z drugo investicijo;
- zakaj gradnje gasilskega doma ni bilo v proračunu in zakaj občinski svet predhodno ni prejel o nameri te investicije nobene informacije;
- ker se mandat občinskega sveta izteka, je pomembno, kaj bo naloženo naslednjemu občinskemu svetu;
- kako je z izgradnjo kolesarske steze v Renkovcih, ki se naj ne bi realizirala;
- kako je z vložkom podjetja, ki ga vodi mag. Sobočan, kdo mu bo povrnil vložena sredstva v objekt »Rodovita«;
- primernejše bi bilo poiskati alternativno zemljišče za novogradnjo gasilskega doma;
- poiskati je potrebno več variant, na osnovi katerih bi občinski svet odločil, katera je bolj ustrezna. Ena varianta bi lahko bila adaptacija, druga varianta pa novogradnja;
- člani sveta so s tem nenadnim predlogom investicije prisiljeni k odločitvi;
- ali je o gradnji gasilskega doma razpravljal svet Krajevne skupnosti;
- zakaj se nogometno igrišče v Turnišču in Renkovcih ne združi;
- zakaj se o gradnji gasilskega doma ni že razpravljalo na prejšnjih sejah in predlog ni bil dan v proračun ob predstavitvi predloga PGD Turnišče;
- predlog prenove objekta je nepraktičen, neekonomičen in ne bo niti funkcionalen. Objekt je bil prvotno namenjen širjenju obrtne dejavnosti;
- Mnenje članov sveta je, da niso proti gradnji gasilskega doma.

Projektant je v nadaljevanju povedal, da bi bila novogradnja objekta bistveno dražja. Cena je približno 1.000 EUR/m².

Županja je nato v odgovoru poudarila, da žal sedaj in v prihodnje ni možno več dobiti nepovratnih sredstev, kot bi jih lahko občina prejela pred leti. Ideja o gradnji gasilskega doma nastaja že od leta 2014 in pogovori z gasilci so potekali neformalno. Skupaj so bile pregledane tudi vse možne lokacije. Na koncu nogometnega igrišča v Turnišču ni zadosti prostora, prav tako ne na koncu zemljišča »Polanščekove« domačije. Tako, da druge lokacije v Turnišču, kjer bi stal novi gasilski dom, ni. Pri izbiri se je upošteval strokovni in ekonomski vidik. Na predlog županje je v razpravi sodeloval tudi Gregor Škerget, predstavnik PGD Turnišče in poudaril, da PGD nujno potrebuje primeren objekt, saj trenutno nima dovolj prostora za delovanje. O vseh možnih variantah in lokacijah so se gasilci pogovarjali in jih preverili skupaj z županjo. Z njegovim mnenjem so se strinjali tudi ostali prisotni gasilci in se vključili v razpravo.

Pred glasovanjem je svoj glas želel obrazložiti član sveta g. Sep. Poudaril je, da so člani sveta vsi za to, da se gasilski dom v Turnišču zgradi. Proti rebalansu proračuna bo glasoval, saj meni, da predlagana

rešitev za gradnjo gasilskega doma ni primerna. Objekt »Rodovita« je bil namenjen širjenju obrtne dejavnosti in vanj je bil vložen določen del sredstev. Za sredstva, ki bi bila porabljena za rušenje in renoviranje, bi se lahko pripravila dokumentacija za novo zgrajeni gasilski dom. Prav tako je primerna širina zemljišča ob »Polanščekovi domačiji«, kjer bi se lahko zgradil nov gasilski dom. V odločitev so člani sveta prisiljeni s strani županje. Gasilci si zaslužijo dostojen objekt, na predlagani lokaciji pa to ni mogoče.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 5i. 2. 1:

Občinski svet sprejme, da se v posebnem delu proračuna za leto 2018 poveča proračunska postavka 40.0403.04 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskega premoženja, konto 420501 Obnove za 73.000 EUR. Za ta znesek se poviša tudi postavka 4205 v splošnem delu proračuna, ustrezno pa se spremeni tudi Načrt razvojnih programov.

V bilanci prihodkov in odhodkov se odpre konto 740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije v višini 13.000,00 EUR, za 15.000 EUR se poveča konto 703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb, za 5.000,00 EUR se poveča konto 703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od pravnih oseb, za 30.000,00 EUR se poveča konto 700020 Dohodnina – občinski vir, razlika v višini 10.000 EUR pa se zagotovi iz splošne proračunske rezervacije, konto 409000 Splošna proračunska rezervacija.

Navzočnost je priglasilo 11 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 5 svetnikov. Sklep ni bil sprejet.

b. Sklep o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2018 – sofinanciranje reševalnega vozila

Člani sveta so v gradivu prejeli predlog sklepa o rebalansu proračuna občine Turnišče v zvezi s sofinanciranjem nakupa nujnega reševalnega vozila za Zdravstveni dom Lendava. Vsebinsko predloga sklepa je predstavila direktorica občinske uprave.

Ker razprave ni bilo, je županja dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 5i. 2. 2:

Občinski svet sprejme, da se v posebnem delu proračuna za leto 2018 se odpre proračunska postavka 40. 1702. 02 Sofinanciranje nujnega reševalnega vozila, konto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom v višini 21.180,00 EUR. V ta namen se posebnem delu proračuna za leto 2018 zmanjša proračunska postavka št. 40. 1702.01 Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, konto 402503 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov v višini 21.180,00 EUR.

Navzočnost je priglasilo 11 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 9 svetnikov. Sklep je bil sprejet.

Ad. 3

Imenovanje novega člana komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Na predlog županje je predsednik komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Vincenc Litrop prisotne seznanil, da je Alenka Horvat podala pisno izjavo o odstopu s funkcije članice te komisije. Predlagal je, da se za novega člana komisije imenuje Roberta Tkalčiča. Predlagani član sveta Robert Tkalčič se je s predlogom strinjal in privolil članstvo v komisiji. V gradivu je bila podana tudi pisna privolitev g. Tkalčiča.

Razprave ni bilo, zato je županja dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA ŠT. 5i. 3. 1:

Občinski svet sprejme sklep, da se za novega člana komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje Robert Tkalčič.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Član sveta Robert Tkalčič se je izločil iz glasovanja. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov. Sklep je bil sprejet.

Član sveta Igor Flucher je zapustil sejo.

Ad. 4

Poročilo predstavnikov v javnih zavodih in javnih podjetjih

Prisotni člani sveta so se seznanili s poročili o aktivnostih v javnih zavodih in javnih podjetjih, ki so jih podali:

- Vincenc Litrop za Pomurske lekarne,
- Brigita Bukovec za OŠ Turnišče,
- Silva Lutar za JSKD OI Lendava in
- županja za Cerop.

Ad. 5

Poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije

Poročilo o tekočih aktivnosti na področju kulture, turizma, športa in promocije je podala podžupanja Jasmina Denša.

Ad. 6

Razno

Pri tej točki je član sveta g. Sep predlagal, da se naj ustanovi tričlanska komisija za gradnjo gasilskega doma Prostovoljnega gasilskega društva Turnišče. S predlogom se je strinjala članica sveta ga. Lutar.

G. Sep je prisotne povabil na predavanje iz področja cestnoprometnih predpisov, ki bo 16. 3. 2018.

Predsedujoča je ob 19.45 sejo zaključila.

Zapisnik je zapisan v skrajšani obliki. Občinska uprava Občine Turnišče hrani celotni zvočni zapis seje.

*Zapisala:
Vera Markoja*

*Županja Občine Turnišče:
mag. Vesna Jerala Zver*



OBČINA TURNIŠČE

Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče

OBČINSKI SVET

Z A P I S N I K

24. redne seje Občinskega sveta Občine Turnišče,

ki je bila v torek, **3. 4. 2018**, ob 18. uri, v dvorani Večnamenskega centra, Cvetna ulica 1a, Turnišče.

Sejo je vodila županja občine Turnišče, mag. Vesna Jerala Zver.

Na seji je bilo prisotnih 10 članic in članov Občinskega sveta Občine Turnišče (v nadaljevanju: člani sveta): Brigita Bukovec, Jasmina Denša, Janez Lebar, Janez Šemen, Igor Flucher, Danica Kocet, Vincenc Litrop, Anton Sep, mag. Stanislav Sobočan in Robert Tkalčič.

Opravičeno odsotni: Silva Lutar, Matej Vitez.

Neopravičeno odsotni: Stanislav Šarkezi, Alenka Horvat.

Drugi prisotni na seji: županja občine Turnišče mag. Vesna Jerala Zver, direktorica občinske uprave Vera Markoja, uslužbenka občinske uprave Jožica Litrop, direktor JP Varaš d.o.o. Zdravko Lebarič, direktor podjetja Eko-park d.o.o. Jožef Gerenčer – pri točki 6, tehnični direktor Eko-park d.o.o. Stanislav Gjerkeš – pri točki 6, medobčinska inšpektorica Alenka Maroša – pri točki 9, predstavnik medijev, snemalec Matej Vnuk.

S sklicem seje so člani sveta prejeli predlog dnevnega reda 24. redne seje Občinskega sveta Občine Turnišče:

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 23. redne seje, z dne 15. 2. 2018 in zapisnika 5. izredne seje, z dne 6. 3. 2018;
2. Poročilo županje;
3. Vprašanja in pobude članic in članov sveta;
4. Kadrovske zadeve;
5. Obravnava in sprejem Zaključnega računa proračuna Občine Turnišče za leto 2017;
6. Obravnava in soglasje k potrditvi dokumentov v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A:
 - a) Pogodba o najemu vodovodnega sistema v občini Turnišče;
 - b) Pogodba o upravljanju gospodarske javne infrastrukture in izvajanju GJS »oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A v občini Turnišče«;
 - c) Pogodba o opravljanju storitev v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A na območju Občine Turnišče;
 - d) Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja za javno službo oskrba s pitno vodo;
 - e) Ukrepi inšpekcijskega pregleda Zdravstvenega inšpektorata RS;
7. Javno podjetje Varaš, d.o.o.:
 - Obravnava in soglasje v gospodarsko pravnih zadevi – sodna poravnava z Občino Velika Polana;
 - Poročilo o aktivnostih Javnega podjetja Varaš d.o.o.;
8. Seznanitev z Letnim poročilom Zdravstvenega doma Lendava za leto 2017;
9. Seznanitev s Poročilom o delu Medobčinskega inšpektorata za leto 2017;
10. Poročila predstavnikov v javnih zavodih in javnih podjetjih;
11. Poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije;
12. Razno.

Županja dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 0. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče sprejme predlog dnevnega reda 24. seje občinskega sveta.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za je glasovalo 10 svetnikov. Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet.

Ad. 1

Potrditev zapisnika 23. redne seje Občinskega sveta Občine Turnišče

Potrditev zapisnika 5. izredne seje Občinskega sveta Občine Turnišče

S sklicem seje so svetniki prejeli zapisnik 23. redne seje.

Pripombe na zapisnik 23. redne seje so bile naslednje:

mag. Stanislav Sobočan:

- stran 3: glede potnih stroškov občinski svet še vedno ni prejel odgovora oz. nima informacije, če je bil podan odgovor, ker ta ni zapisan. Vprašanje je bilo, kdo podpisuje potne naloge in kako je s prevoznimi stroški;
- v zapisniku pogreša odgovore na določena vprašanja, ki so bila na seji zastavljena;
- pri točki 7 v predlogu sklepa št. 23.7.1/2018 je potrebno popraviti ime razrešenega člana Statutarno-pravne komisije, namesto Alenke Horvat se naj zapiše mag. Stanislav Sobočan;
- pri točki 13, stran 13, 7. alineja: pri 257. členu Kazenskega zakonika, je nepravilno zapisano besedilo oz. ni zapisano, da je ta 257. člen zakonika namenjen zlorabi položaja. To je bilo iztrgano iz konteksta, ni mu znano, zakaj se je to zgodilo, tako, da je potrebno to popraviti.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 1. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče potrjuje zapisnik 23. redne seje, z dne 15.2.2018 s podanimi pripombami.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 9 svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

S sklicem seje so svetniki prejeli zapisnik 5. izredne seje.

Pripombe na zapisnik 5. izredne seje so bile:

Anton Sep:

- zapisnik se mu zdi zelo pomanjkljiv, ker navaja samo, kdo je razpravljal, obrazložitve, zakaj se je tako glasovalo, pa ni;
- za sprejem zapisnika ne bo glasoval, razen, če se bo popravil in se bo zapisalo, tako kot je povedal;
- v bodoče bo pa zahteval, da se tisto, kar pove, dobesedno zapiše;
- vsi sklepi so zapisani s poudarjenim tekstom, sklep 6 proti 5, pa je čisto navadno zapisan in mu ni znano, zakaj.

Odgovor glede zahteve po dobesednih zapisih v zapisniku je podala Vera Markoja in povedala, da se dobesedni zapis razprave ne prakticira, ker to potem ni več zapisnik, ampak je magnetogramski zapis. Priporočilo Ministrstva za javno upravo ob pregledu zapisnikov je bilo, da se le-ti pišejo v skrajšani obliki. Glede na to, da je občinski svet kolektivni organ, ni pomembno, kaj je posamezni član občinskega sveta povedal, ampak je pomemben sklep in število članov, ki so zanj glasovali. Teži se k temu, da so zapisniki čim krajši, saj se trajno, skupaj z zapisnikom hrani tudi zvočni posnetek seje.

Vincenc Litrop:

- Zahteval je, da se v zapisnik 5. izredne seje zapiše, da je svetnik Vincenc Litrop zahteval glasovanje o prisotnosti svetnika mag. Sobočana pri 2. točki dnevnega reda, kar je razvidno iz

zvočnega zapisa seje. Je mnenja, da je takrat prišlo do kršitve poslovnika in pridobljenega navodila KPK-ja, saj o prisotnosti svetnika pri točkah dnevnega reda odloča občinski svet, kar pa s strani županje takrat ni bilo dopuščeno. Zanimalo ga je, ali je bil ta del izpuščen namerno. Zahteval je, da se to na kratko zapiše, ker ni nepomembno, če se svetnika napoti iz seje in je temu drug svetnik nasprotoval ter zahteval glasovanje o tem.

mag. Stanislav Sobočan:

- *se pridružuje mnenju g. Litropa in zahteva, da se v zapisnik zapiše odstavek, ki ga je županja prebrala oz. se naj iz mnenja KPK dobesedno prepíše predzadnji odstavek drugega lista in ne samo to, da je bilo besedilo prebrano.*

Igor Flucher:

- *5. izredna seja je bila 6. 3. 2018, mnenje KPK je Občina prejela 21. 2. 2018. Dopis KPK so svetniki prejeli na dan seje, zanimalo ga je, zakaj ga niso prejeli že prej, da bi ga lahko v miru prebrali in proučili, kaj se jim nalaga. Ne bo glasoval za sprejem zapisnika, ker meni, da se je večina članov sveta takrat znašla pod določenim pritiskom. Predpisuje se jim, da se vsak svetnik lahko samo enkrat oglasi pri vsaki točki razprave itd. Prosil je, da se mu na naslednji seji v zvezi s tem predloži določilo iz statuta Občine. Prisotni občinski svetniki so bili po njegovem mnenju na 5. izredni seji verbalno napadeni s strani prisotnih članov gasilskega prostovoljnega društva Turnišče in predsedujoča seja je to dovolila.*

Županja je v odgovor povedala, da način razprave na seji opredeljuje poslovnik občinskega sveta.

Robert Tkalčič:

- *5. izredna seja, na katero so bili vabljeni člani Prostovoljnega gasilskega društva Turnišče, zanj ni veljavna, ker se je s prisotnostjo gasilcev v razpravi vplivalo na svetnike, da se ne bi dosegel še bolj porazen rezultat, kot je bil. Oni ne bi smeli sodelovati v razpravi na seji, lahko so prisotni in poslušajo, ne smejo pa sodelovati in v tem primeru so. Vršili so se določeni pritiski na svetnike in ve, da so nekateri svetniki glasovali pod določenim pritiskom. Ta seja zanj ni veljavna, ni bila skladna s poslovníkom, zato ne bo potrdil zapisnika, ker so prisotni člani Prostovoljnega gasilskega društva Turnišče vplivali na glasovanje in to pod pretvezo in na povabilo županje.*

Županja je povedala, da je bila izredna seja sklicana na zahtevo svetnikov in da so gasilci zaprosili za prisotnost na seji, besedo so dobili od nje, kot predsedujoče občinske seje.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 1. 2/2018:

Občinski svet Občine Turnišče potrjuje zapisnik 5. izredne seje, z dne 6.3.2018 s pripombami.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa so glasovali 4 svetniki.

Sklep ni bil sprejet.

Ad. 2

Poročilo županje

Županja je podala poročilo o delu in aktivnostih v obdobju od zadnje seje občinskega sveta ter odgovore na vprašanja članov in članic sveta, ki so se nanašali na:

- *nameščanje klima naprave v gasilskem domu Gomilica in odobritev nakupa;*
- *Glede obnove Trpečega Kristusa je bilo proračunu je bilo predvidenih 2.000,00 €, vendar so bili strokovni posegi zaradi zahtev Zavoda za kulturno dediščino dražji od predvidenih Med ponudniki je bil v postopku javnega naročila izbran najugodnejši pooblaščen restavrator.*

- V zvezi z zaračunavanjem uporabe telovadnice Občinski svet ni sprejel nobenega odloka, po katerem se naj ne bi zaračunavala uporaba telovadnice v OŠ Turnišče osnovnošolcem. Ravno tako OŠ ni sprejela akta, po katerem naj se zaračuna uporaba telovadnice – kot je na prejšnji občinski seji napačno navedel g. Sobočan. Kot županja je sprejela odločitev, da se našim društvom, ki trenirajo osnovnošolske otroke, ne zaračunava uporabnine. Zaradi tega je bila deležna anonimne kazenske prijave, ki je bila zavržena.
- O spremembi Odloka o financiranju političnih strank je bil podan odgovor na eni izmed prejšnjih sej.
- Obdarovanje otrok v vrtcu in v prvi triadi šole je odločitev Občine in ne šole. Darila se je izbralo na podlagi priporočil in razpoložljivih sredstev v proračunu.
- Občina Turnišče in njena razvitost: Ministrstvo za finance, Sektor za sistem financiranja lokalnih skupnosti vsako leto izda poročilo o Koeficientu razvitosti občin. Pri tem se upošteva stopnja razvitosti infrastrukture v občini. Leta 2014 je imela občina Turnišče 0,93 delež razvitosti, leta 2017 pa 0,97. Torej se je stopnja razvitosti naše občine v treh letih zelo izboljšala. Občina Turnišče je v letu 2017 iz naslova Zakona o financiranju občin prejela 29.263,00 EUR sredstev. Časopis *Moje finance* 2017 je pri raziskavi upošteval 5 kazalnikov (gospodarska moč, starost prebivalstva, raven kriminala, zdravje ljudi, infrastrukturno opremljenost, stanovanjska infrastruktura) in občina Turnišče je na 196. mestu, od 212 občin v Sloveniji. Občina Turnišče je bila v letu 2015 na 119. mestu glede proračunske učinkovitosti, medtem ko je v letu 2018 na 8. mestu v Sloveniji.
- Zaključena so dela v Zdravstveni postaji v Turnišču, sanacija vhoda in sanitarij za paciente.
- Zaključujejo se sanacijska dela strehe na stavbi med Planiko in Osnovno šolo.
- Nameščeni se novi plakati v avtobusnih postajališčih.
- Potekajo pripravljalna dela postavitve reflektorjev za tenis igrišče Turnišče, nogometno igrišče v Gomilici.
- Lastnik podjetja MMS&SS d.o.o. gospod Stanislav Sobočan, občinski svetnik, ne izraža pripravljenosti za dogovorno ureditev medsebojnih razmerij in ne spoštuje volje Občine Turnišče glede prenehanja najemnega razmerja in s tem prostega razpolaganja z lastninsko pravico na nepremičnini. Občina bo primorana zoper občinskega svetnika g. Stanislava Sobočana vložiti tožbo, katero sedaj na seji tudi napovedujem, razen v kolikor takoj ni mogoče doseči dogovora. Ravno zato se preprečuje sanacija objekta v gasilski dom.

Odgovor na navedbe županje iz zadnje alineje Poročila županje je podal mag. Stanislav Sobočan, ki je povedal, da pogodbeni obveza po pogodbi, ki je podpisana z obeh strani, ne predvideva samovolje enega od podpisnikov, ampak le krivdne razloge ali sporazumno prekinitve. Ko bodo navedeni ti razlogi, ali se bo poskušalo dogovoriti, se bodo ti prostori vsekakor izpraznili, ko bo to potrebno. Gre zgolj za osebni revanšizem. V podjetju je zaposlenih 16 ljudi, od tega jih je 13 iz občine Turnišče. Občina v njenih publikacijah nikjer ne navaja tega podjetja. V prostore je bilo vloženih čez 20.000,00 EUR sredstev, torej bodo le-ti ob vrnitvi ostali brez elektrike (vse kar je elektrificiranega je postavilo podjetje MMS&SS d.o.o., prav tako tlake in dvizna vrata). Dokler se o teh stvareh ne dogovori, ne bo izpraznil prostorov, saj mora ščititi interese podjetja. Pogodba je podpisana do 1. 2020 in z izselitvijo brez krivdnih razlogov bi bila podjetju povzročena poslovna škoda. Namreč niti z enim elektronskim sporočilom ali dopisom ni bil seznanjen o tem, da je višina najemnine neekonomska. Občina je ta objekt namenila za podjetniški inkubator in neresnične so navedbe, da bi mu bil preprečen nakup poslovne cone.

Podjetje bo gradilo in investiralo tam, kjer obstaja interes zanj. Pričetek obnove za prostor, kjer se podjetje nahaja, je po planu projektne dokumentacije, predviden za leto 2020.

Županja je povedala, da je odpoved pogodbe lahko le enostranska in podala vprašanje, ali je Občina dovolila, da podjetje MMS&SS d.o.o. vlaga v objekt.

mag. Stanislav Sobočan je povedal, da je to opredeljeno v 6. členu pogodbe. Prosil je županjo, da seznani občinski svet, novinarje z dokumentom, s katerim je podjetje seznanila, da občina želi zvišati najemnino. Za to jo je namreč prosil, vendar ni prejel nobenega pisnega predloga. Županja je povedala, da sta se o vseh teh zadevah pogovarjala, vendar do dogovora ni prišlo.

Ad. 3

Vprašanja in pobude članic in članov sveta

Pisnih vprašanj in pobud svetnikov in svetnic županja od zadnje seje ni prejela.

Ustno so vprašanja oz. pobude podali:

Anton Sep se je navezal na prejšnjo točko dnevnega reda in poudaril, da je v podjetju MM&SS zaposlenih 13 naših občanov. Objekt Rodovita je bil kupljen z namenom inkubatorjev malih podjetnikov.

Robert Tkalčič:

- V občini prednjačimo le po številu ovadb in diskreditacijah.
- Na eni izmed preteklih sej je že podal vprašanja, kdo županji podpisuje potne naloge, o višini njene plače in o potnem nalogu v višini cca 550 EUR, a ni prejel odgovora.
- Glede na navedbe županje je prosil za dokument, na katerem je podpisan, da je nekoga ovadil.

Vincenc Litrop:

- Na eni izmed prejšnjih sej je dobronamerno izpostavil prihodke občine na občana, z namenom, da bi bili boljši. Občina Turnišče ni na repu razvitosti. Takrat je govoril o prihodkih občine na občana in menil je, da smo še vedno na »repu«, saj občina ne prejema nobenih drugih prihodkov razen glavarine in sredstev po zakonu;
- Glede uporabe telovadnice je predlagal županji, da se dogovori z ravnateljico, ki je sprejela pravilnik o zaračunavanju najemnine, katerega bo potrebno najprej spremeniti.

Igor Flucher se je strinjal z izjavami predhodnih članov sveta in izraža pomislek glede objekta »Rodovita«, iz katerega bi odselili 16 delovnih mest;

- Občina v zadnjem mandatu ni prejela nobenih evropskih sredstev.
- Še vedno ni prejel odgovora na vprašanje glede izvedene storitve partnerja Iztoka Palčiča s.p.

Županja je odgovorila, da bo odgovorila na naslednji seji oz. je bilo to vprašanje namenjeno nadzornemu odboru.

Danica Kocet je povedala, da tisti, ki sprejema anonimke, ima podatek o tem, kdo je anonimko poslal.

Janez Lebar je predlagal, da se naj skupaj s predstavniki šole ugotovi storilca za popis grafitov na skate parku.

Županja je povedala, da so to nalogo imeli v osnovni šoli.

Ad. 4

Kadrovske zadeve

Županja je prisotne seznanila, da je Občina Turnišče za določen čas do 31.12.2018 zaposlila sodelavko Marijo Kreslin Štefanec, ki dela na področju kulture, turizma in športa. Za določen čas je zaposlena tudi javna delavka, saj je Zavod za zaposlovanje dodatno odobril zaposlitev na programu »Pomoč pri organiziranju in izvajanju kulturnih dejavnosti in prireditvev«.

Ad. 5

Obravnava in sprejem Zaključnega računa proračuna Občine Turnišče za leto 2017

Člani in članice sveta so v gradivu prejeli Zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2017.

Predstavila ga je Vera Markoja. Gradivo so obravnavali odbori občinskega sveta in so v zvezi s tem podali naslednje sklepe:

Janez Lebar, predsednik odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami je povedal, da se je odbor na zadnji seji seznanil z zaključnim računom proračuna za leto 2017 in ga daje občinskemu svetu v obravnavo.

Zaradi odsotnosti g. Mateja Viteza, predsednika odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, je sklep odbora prebrala Vera Markoja. Le ta je naslednji: Predlog zaključnega računa proračuna za leto 2017 se daje v obravnavo in potrditev občinskemu svetu.

Zaradi odsotnosti članice sveta Silve Lutar, predsednice odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, je sklep odbora prebrala Vera Markoja. Le ta je naslednji: Predlog zaključnega računa proračuna za leto 2017 se daje v obravnavo in potrditev občinskemu svetu.

V razpravi so sodelovali: Robert Tkalčič, Igor Flucher, mag. Stanislav Sobočan, Vincenc Litrop, Anton Sep. Izpostavljene so bile naslednje pripombe in vprašanja:

- Tekoči odhodki so se od leta 2015 do leta 2018 povečali za 212.000 EUR.
- Delež investicijskih odhodkov je izredno nizek, medtem ko se odhodki za storitve povečujejo.
- Na postavki čistilna naprava je bilo predvidenih 255.000,00 Eur, realizacije ni bilo nobene. Z rebalansom je bila postavka znižana še za 57.000,00 Eur. Projektna dokumentacija še zdaj ni pripravljena.
- Županja ni izvrševala proračuna tako, kot bi mogla, saj le-ta odstopa na ključnih točkah, kot je čistilna naprava, ki je bila predvidena kot največja investicija, odvodnjavanje, investicije za kanalizacijski sistem in oskrba z vodo. Investicijski del odhodkov je edini pomemben, ker le z realizacijo investicij sredstva ostanejo v občini;
- Za svetovalne storitve je občina porabila več sredstev, kot je bilo teh planiranih s proračunom.

Županja je v odgovoru pojasnila, da se prejšnje perspektive in možnosti pridobivanja evropskih sredstev ne more primerjati s to. Vsako leto smo uspešno prejeli ZFO sredstva, ker se pred tem niso koristila. Projekt Čistilna naprava se ni mogel izvesti, saj še niso zagotovljena sredstva od države oz. evropska sredstva. Tudi gradbeno dovoljenje v prvi fazi ni bilo pridobljeno zaradi presoje vplivov na okolje. Tu gre za dolgotrajne postopke, ki še tečejo.

Vera Markoja je podala obrazložitev glede sredstev za svetovalne storitve. Na stran 5 in 6 posebnega dela zaključnega računa je razvidno, da je bilo za ta namen planiranih 35.000,00 Eur, realizacija je 43.604,00 Eur s prerazporeditvami, kar je v obrazložitvah zaključnega računa tudi pojasnjeno.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 5. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče sprejme zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2017.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa so glasovali 4 svetniki.

Sklep ni bil sprejet.

Ad. 6

Obavnava in soglasje k potrditvi dokumentov v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A:

- a) Pogodba o najemu vodovodnega sistema v občini Turnišče;
- b) Pogodba o upravljanju gospodarske javne infrastrukture in izvajanju GJS »oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A v občini Turnišče«;

- c) **Pogodba o opravljanju storitev v okviru projekta Pomurski vodovod sistem A na območju Občine Turnišče;**
- d) **Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja za javno službo oskrba s pitno vodo;**
- e) **Ukrepi inšpekcijskega pregleda Zdravstvenega inšpektorata RS**

Člani in članice sveta so v gradivu prejeli predloge pogodb, elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja za javno službo oskrba s pitno vodo ter ukrepe inšpekcijskega pregleda Zdravstvenega inšpektorata RS.

Županja je predala besedo predstavnikoma podjetja Eko-park d.o.o. G. Gerenčer je med drugim svetnikom pojasnil vsebino razhajanj med obema podpisnikoma pogodb. Povedal je, da želi in predlaga, da se ta razhajanja uskladijo, kajti v nasprotnem primeru bodo primorani pričeti s podobnimi postopki, kot v občini Velika Polana, ker ne želi kazensko odgovarjati.

Županja je povedala, da so pogodbe na dnevnem redu zato, ker so to zahtevali svetniki, čeprav še niso dokončno usklajene. Podala je smernice za uskladitev pogodb, ki se nanašajo na obračunavanje in fakturiranje, dela na terenu, vzdrževanje infrastrukture, zavarovanje, zbiranje sredstev od vodarine, dodatne nabave osnovnih sredstev, medsebojno komuniciranje o izvajanju del in HASAP sistem.

Predstavnik Eko Parka Stanislav Gjerkeš je povedal, da je Eko park podpisal pogodbe z več občinami in da morajo biti storitve skladne s predpisi. G. Gerenčer je predlagal, da se na skupnem usklajevalnem sestanku sestanejo tudi občinska uprava in predstavnik Eko-parka d.o.o. s področja računovodstva.

V razpravi so sodelovali: Igor Flucher, Vincenc Litrop, mag. Stanislav Sobočan. Izpostavljene so bile naslednje pripombe in vprašanja:

- Člani sveta so pričakovali, da bodo v gradivu prejeli usklajene pogodbe in pozivajo županjo in upravo Eko-parka, da se le-te čimprej uskladijo, najkasneje do konca meseca in se jih nato poda občinskemu svetu v potrditev;
- Zaradi neusklajenih in nepodpisanih pogodb je poslovno škodo utrpelo podjetje Varaš d.o.o.;
- Županja naj poda predloge smernic za uskladitev pogodb
- Pogodbe bodo obvezale občino do decembra 2020, kar je pa že podpisano in je določeno z uredbo in drugimi akti, ni možno več spreminjati;
- Občinskemu svetu se naj pojasnijo argumenti za to, da fakturiranje izvaja JP Varaš.

Županja je odgovorila, da časovnega termina ne more potrditi. Zavedati se je potrebno, da bodo odločitve in s tem finančne posledice občutili občani.

Predsednik odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami Janez Lebar je v nadaljevanju povedal, da so se na odboru seznanili s problematiko, vendar zaradi predčasnega odhoda enega člana niso bili sklepčni.

Zaradi odsotnosti g. Mateja Viteza, predsednika odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, je sklep odbora prebrala Vera Markoja, ki je, da naj občinska uprava pripravi smernice za odločitve na seji Občinskega sveta.

V nadaljevanju je direktor JP Varaš Zdravko Lebarič podal razloge, da se fakturiranje izvaja v podjetju Varaš. V kolikor bi se to izvajalo v podjetju Eko Park, bi občanom izstavljali dve položnici. Prav tako Varaš ne bi imel podatka za zaračunavanje odvajanja in čiščenja komunalne vode.

Ad. 7

Javno podjetje Varaš, d.o.o.:

- a) Obravnava in soglasje v gospodarsko pravdni zadevi – sodna poravnava z Občino Velika Polana;**
b) Poročilo o aktivnostih Javnega podjetja Varaš d.o.o.

Člani in članice sveta so v gradivu prejeli predlog za sodno poravnavo z Občino Velika Polana in Poročilo o aktivnostih Javnega podjetja Varaš d.o.o.

7.a)

Županja je predala besedo Zdravku Lebariču, ki je predstavil predlog poravnave med Občino Turnišče in Občino Velika Polana glede plačila in dotoka vode iz vodnega stolpa občine Turnišče v Občino Velika Polana. Sodnica je predlagala poravnavo. Za nadaljevanje sodnega postopka se predvideva cca 5.000,00 Eur stroškov. Rok, do katerega je potrebno sodišču sporočiti odločitev, je 6. 4. 2018.

Županja je povedala, da je Občina Velika Polana Varašu dolžna 17.697,48 Eur iz leta 2016 ter cca 10.000,00 Eur iz leta 2017. Po znanih informacijah naj bi se konec februarja 2018 prekinil dotok vode. Predlagana poravnava je 11.000,00 Eur za obe leti. Lahko pa se občini dogovorita, da Občina Velika Polana povrne vse stroške in s tem obstaja možnost vložitve tožbe, vendar bodo pri tem nastali dodatni stroški.

Predsednik odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami g. Lebar je povedal, da so se na odboru seznanili s sodno poravnavo, o tem so tudi razpravljali, vendar zaradi nesklepčnosti niso sprejeli sklepa.

Zaradi odsotnosti g. Mateja Viteza, predsednika odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, je sklep odbora prebrala Vera Markoja, Odbor se je seznanil s sodno poravnavo in predlaga občinskemu svetu, da z njo soglaša.

V razpravi pod točko 7. so sodelovali: Robert Tkalčič, Janez Lebar, Anton Sep. Izpostavljene so bile naslednje pripombe in vprašanja:

- Vprašanje, zakaj Eko park za leti 2016 in 2017 JP Varaš ni zaračunal monitoringa v znesku cca 27.000,00 Eur.
- Predlog poravnave je potrebno sprejeti.
- Zaščititi je potrebno vodovod v občini, ker bodo posledice v prihodnje plačevali občani.
- Izražen je bil pomislek, da se lahko zgodi, da se še katera občina enako odloči, kot se je odločila Občina Velika Polana;
- Vprašanje je, ali bi Eko Park sredstva iz naslova vplačil kanalizacije vračal.

Zdravko Lebarič je pojasnil, da je Občina Turnišče oz. Varaš dolžan povrniti stroške za monitoring, ki je bil opravljen in zaračunan občanom.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 7. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče soglaša s sodno poravnavo v gospodarsko pravdni zadevi med tožečo stranko Varaš d.o.o. in toženo stranko Občino Velika Polana, Št. Pg 78/2017, zaradi plačila 17.697,48 EUR s pripadki, na podlagi katere je Občina Velika Polana dolžna javnemu podjetju Varaš d.o.o. plačati znesek 11.000,00 EUR in sicer najkasneje do 6. 6. 2018, do takrat brezobrestno, v primeru zamude pa z zakonskimi zamudnimi obrestmi od 7. 6. 2018 dalje do plačila.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov. Sklep je bil soglasno sprejet.

7.b)

Poročilo o aktivnostih Javnega podjetja Varaš d.o.o. je podal Zdravko Lebarič, direktor javnega podjetja Varaš d.o.o. Razprave pri tej točki ni bilo.

Ad.9

Seznanitev s Poročilom o delu Medobčinskega inšpektorata za leto 2017

Županja je predala besedo Alenki Maroša, medobčinski inšpektorici, ki je prisotne seznanila z delom medobčinskega inšpektorata v letu 2017.

V razpravi sta sodelovala Janez Lebar in Anton Sep. Izpostavljene so bile naslednje pripombe in vprašanja:

- Ni presenečenje, da občani odpadkov ne sortirajo vzorno, saj bi se lahko pričakovalo, da kdor pridno sortira, bi lahko bil za to nagraden npr. z manjšim zneskom na položnici, vendar pri tem sistemu tehtanja, ki se izvaja za celotno občino, ne pa po hišnih številkah, to ni možno;
- Kakšna je rešitev pri padanju ometa in odpadnega materiala s stavbe stare pekarnice na cesto.
- Občinska uprava naj pristopi k prodaji solastniških deležev v dveh stanovanjskih hišah v Nedelici, hišna številka 83 in 87, saj tu nastajajo le stroški vzdrževanja okolice
- Podjetja na račun občanov zelo služijo z zbiranjem odpadkov.

Alenka Maroša je povedala, da je cesta in pločnik, na katero pada material iz stare stavbe, v lasti države, zato je bila zadeva odstopljena pristojni službi v reševanje.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 9. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče se je seznanil s Poročilom o delu Medobčinskega inšpektorata za leto 2017.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 8

Seznanitev z Letnim poročilom Zdravstvenega doma Lendava za leto 2017

Člani in članice sveta so v gradivu prejeli Letno poročilo Zdravstvenega doma Lendava za leto 2017.

Ker se je ga. Olga Požgai Horvat, direktorica Zdravstvenega doma Lendava opravičila, je županja predala besedo predstavniku sveta zavoda, mag. Stanislavu Sobočanu, ki je povedal, da lahko pojasni le zadeve, ki so v domeni predstavnika sveta zavoda. Na računu Občine Turnišče čakajo na nerazporejena sredstva za nakup opreme Zdravstvene postaje v Turnišču.

V razpravi sta sodelovala Anton Sep in Robert Tkaličič. Izpostavljeno je bilo vprašanje, ali drži informacija, da se bo pristopilo k dograditvi ambulante za ortopedijo.

mag. Stanislav Sobočan je povedal, da natančnih podatkov o tem nima, aktivnosti bi naj potekale v letu 2019.

Županja je v nadaljevanju povedala, da je bila v letu 2017 planirana zamenjava oken v Zdravstvenem domu Črenšovci in tudi v Dobrovniku. Če ni bilo urejeno v letu 2017, bo verjetno v letu 2018. Investitor bi naj bil Zdravstveni dom Lendava. Občina Turnišče je zamenjavo oken in vrat uredila sama. Prav tako je bilo načrtovano 30.000,00 Eur za opremo v zdravstveni postaji Turnišče, preostanek pa v letu 2018. 28.000,00 Eur je Občina namenila za reševalno vozilo Zdravstvenemu domu Lendava, tako, da letos dodatnih del na zdravstveni postaji Turnišče ne bo.

mag. Stanislav Sobočan je povedal, da podatek o investiciji v okna na zdravstvenem domu v Črenšovcih ne drži, saj je le-ta investirala Občina Črenšovci, za Dobrovnik nima informacije. Sredstva za reševalno vozilo se ne bi smelo vzeti iz postavke sanacija zdravstvene postaje Turnišče. Povedano je bilo, da so sanirana vrata in okna na zdravstveni postaji Turnišče, ampak ima informacijo, da vrata niso ustrezno montirana. Prav tako je bilo dogovorjeno urediti še eno referenčno pisarno.

Županja je podala odgovor, da na vratih manjka le še zaščitna metlica ter, da se Zdravstveni dom ne drži dogovora za sanacijo. V nadaljevanju je mag. Sobočan povedal, da bo organiziran skupni sestanek o nadaljnjih aktivnostih.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 8. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče se je seznanil z Letnim poročilom Zdravstvenega doma Lendava za leto 2017.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 10

Poročila predstavnikov v javnih zavodih in javnih podjetjih

Županja je besedo predala predstavniku v svetu zavoda Pomurskih lekarn Vincencu Litropu, ki je svetnikom podal aktualne informacije glede imenovanja v.d. direktorja. Prijavljen je bil le en kandidat, t.j. Ivan Zajc. G. Litrop je svetnikom predlagal, da v kolikor občinski svetniki želijo, lahko podajo mnenje glede tega in bo to potem tudi prenesel na sejo sveta zavoda.

Županja je prisotne informirala tudi o sestanku z župani drugih občin v zvezi z imenovanjem g. Zajca.

V razpravi pod sta sodelovala Robert Tkalčič in Anton Sep. Izpostavljene so bile naslednje pripombe in vprašanja:

- Predlaga se, da v smislu nerentabilnosti in ohranitve podružnične lekarne v Turnišču, ne bi smeli sami dajati v ospredje problematike imenovanja direktorja.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 10. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče potrjuje g. Ivana Zajca za imenovanje v.d. direktorja Javnega zavoda pomurske lekarne Murska Sobota.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Županja je g. Vincencu Litropu predlagala in predala predlog besedila novega sklepa sveta zavoda Pomurskih lekarn glede delitve presežka prihodkov nad odhodki. g. Vincenc Litrop je povedal, da ne more zagotoviti, da bo navedeni predlog uvrščen na dnevni red jutrišnje seje in da bo tudi sprejet.

V nadaljevanju je županja prisotnim podala tudi poročilo o aktivnostih sveta zavoda podjetja Cerop.

Ad.11

Poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije

Županja je predala besedo Jasmini Denša, ki je podala poročilo o tekočih aktivnostih na področju kulture, turizma, športa in promocije od zadnje seje do danes.

Razprave pri tej točki ni bilo.

Ad. 12
Razno

Pri točki Razno je županja predlagala obravnavo zadeve glede uporabe telovadnice v OŠ Turnišče.

V razpravi so sodelovali: Vincenc Litrop, Janez Lebar, mag. Stanislav Sobočan in Danica Kocet. Izpostavili so, da je potrebna sprememba glede plačila materialnih stroškov uporabe telovadnice za predšolske in šoloobvezne otroke, v smislu, da materialne stroške za uporabo telovadnice za društva in osnovnošolske otroke prevzame Občina. Županja se naj z ravnateljico šole dogovori o plačilu materialnih stroškov in naj se pristopi k spremembi pravilnika.

Županja je povedala, da je problem že v samem odloku o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Turnišče, ki je zastarel, vsi pravilniki pa se nanj vežejo. V prihodnje prosi predstavnike v svetu zavoda, da jo pred takimi odločitvami predhodno obvestijo.

Županja je dala na glasovanje

PREDLOG SKLEPA št. 24. 12. 1/2018:

Občinski svet Občine Turnišče ne glede na določila Pravilnika o uporabi šolske telovadnice z dne 1. 9. 2009 in sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Turnišče z dne 17. 1. 2018, sprejme sklep, da so do brezplačne uporabe šolske telovadnice upravičeni izvajalci letnega programa športa, ki delujejo v javnem interesu in izvajajo vsebine:

- interesna športna vzgoja predšolskih in šoloobveznih otrok in*
- športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.*

Sredstva za kritje materialnih stroškov se bodo zagotovila v proračunu Občine Turnišče.

Navzočnost je priglasilo 10 članov sveta. Za sprejem sklepa je glasovalo 10 svetnikov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sejo je predsedujoča končala ob 22. uri.

Zapisnik je zapisan v skrajšani obliki. Občinska uprava Občine Turnišče hrani celotni zvočni zapis seje.

Zapisala:
Jožica Litrop

Županja Občine Turnišče:
mag. Vesna Jerala Zver



OBČINA TURNIŠČE

Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče, Slovenija

T: 02 572-1370, 02 572-1060, F: 02 573-5041

E: obcina@turnisce.si, I: www.obcinaturnisce.si

Turnišče, dne 11. 5. 2018

ZAPISNIK

5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Turnišče, ki je potekala od četrтка, 10. 5. 2018, od 8. ure do petka, 11. 5. 2018, do 8. ure.

Za sejo je bil predlagan naslednji **dnevni red**:

1. Mnenje k imenovanju direktorja Ljudske univerze Lendava.

Ad. 1.

Vsem članom in članicam Občinskega sveta je bilo dne 9. 5. 2018 ob 15.55, poslano vabilo za 5. dopisno sejo s priloženo glasovnico.

Pravočasno, t. j. do 11. 5. 2018, do 8. ure, se je z glasovanjem odzvalo 9 (devet) članov občinskega sveta, iz česar je razvidno, da je 9 (devet) članov občinskega sveta glasovalo ZA. 5 (pet) članov občinskega sveta ni glasovalo oz. ni vrnilo mnenja.

Na podlagi 2. odstavka 23. člena Poslovnika Občinskega sveta se ugotavlja, da je dopisna seja sklepčna.

SKLEP štev.: 5kor/2018:

I.

Občinski svet Občine Turnišče daje pozitivno mnenje k imenovanju Rahele Hojnik Kelenc za direktorico Ljudske univerze Lendava.

II.

Ta sklep velja z dnem sprejetja.

Izid glasovanja:

ZA: 9 (devet) članov sveta

PROTI: nihče

Na podlagi 3. odstavka 23. člena Poslovnika Občinskega sveta se ugotavlja, da je sklep sprejet, saj je za potrditev sklepa glasovala večina opredeljenih članov sveta in nihče ni glasoval proti.

Priloga zapisniku je izid glasovanja.

Korespondenca se hrani kot dokumentarno gradivo v dosjeju dopisne seje na občinski upravi.

Zapisala:
Vera Markoja

Županja Občine Turnišče:
mag. Vesna Jerala Zver

5. točka:

Predlog Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Turnišče - 1. obravnava



OBČINA TURNIŠČE

Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče

OBČINSKI SVET

Turnišče, 5. 6. 2018

PREDLAGATELJ: ŽUPANJA OBČINE TURNIŠČE

PRISTOJNOST: OBČINSKI SVET OBČINE TURNIŠČE

PREDLOG

**ODLOKA O POGREBNI IN POKOPALIŠKI DEJAVNOSTI TER POKOPALIŠKEM REDU V
OBČINI TURNIŠČE
(PRVA OBRAVNAVA)**

PRAVNE PODLAGE:

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odi. US),
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16),
- Statut Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/2017),
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 31/2017)

NAMEN:

obravnava in sprejem Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Turnišče v prvi obravnavi.

POROČEVALCI:

- županja Občine Turnišče mag. Vesna Jerala Zver,
- direktorica Občinske uprave Vera Markoja,
- predsednik Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe Matej Vitez.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Turnišče sprejme Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Turnišče v prvi obravnavi.

V kolikor Občinski svet oceni, da na predlog Odloka ne bo bistvenih vsebinskih pripomb, se ta lahko sprejme v prvi in drugi obravnavi.

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem odloka so določbe 4. člena in 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ Uradni list RS, št. 62/16.

2. Razlogi za sprejem odloka

Razlog za sprejem odloka je sprejetje Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti /ZPPDej/, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost. 4. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ določa, da občina z odlokom predpiše pokopališki red, v katerem podrobneje določi izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti. 63. člen ZPPDej določa, da občine sprejmejo odloke po tem zakonu najpozneje v enem letu od njegove uveljavitve.

V skladu z določilom prvega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe).

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (ZPPDej) v 3. členu določa, da pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24 urne dežurne službe. 24-urna dežurna služba je občinska gospodarska javna služba, saj se mora zaradi zagotavljanja človekovih ustavnih pravic, predvsem dostojanstva in pietete do pokojnih, opravljati nemoteno. Gre za prevoze pokojnika znotraj lokalne skupnosti in sicer od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe. Če je potrebna obdukcija pokojnika, odvzem organov oziroma drugi postopki na pokojniku, opravlja tudi prevoz od kraja smrti do zdravstvenega zavoda in nato do hladilnih prostorov izvajalca te službe. Obsega tudi uporabo hladilnih prostorov.

Javno 24 urno dežurno službo se zagotovi s podelitvijo koncesije oziroma na drug način v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in s predpisi Občine Turnišče.

3. Obrazložitev vsebine odloka

I. Splošni del

Besedilo členov v tem poglavju je predlagano na osnovi 3. In 4. Člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti, ki pravi, da pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna gospodarska javna služba, ter prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba. Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.

II. Pogrebna dejavnost

Poglavje opredeljuje, pogoje za izvajalce tržne pogrebne dejavnosti ter 24-urne dežurne službe. Le-ta se zagotovi s podelitvijo koncesijo oz. na drug način v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in s predpisi Občine Turnišče. V nadaljevanju opisuje pravice in obveznosti izvajalca te službe ter pravice in obveznosti uporabnikov te službe.

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 8. člena zakona, ki določa 24-urno dežurno službo. Izvajalec je te službe je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene v 7. členu zakona.

Smotrno je, da je izvajalec te službe na območju Občine Turnišče koncesionar, saj občina in upravljalec pokopališč, t. j. Javno podjetje Varaš ne izpolnujeta zakonskih pogojev.

III. Pokopališka dejavnost

Poglavje ureja upravljanje in urejanje pokopališč, kar v Občini Turnišče izvaja Javno podjetje Varaš d.o.o. Določa se obseg te gospodarske javne službe in financiranje upravljavca pokopališč, grobni prostor, način oddaje grobov v najem, grobnina ter pravice in obveznosti najemnikov grobnih prostorov. Upravljavec mora voditi evidenco o pokopanih pokojnikih na pokopališčih, določen je tudi način opustitve pokopališča.

IV. Pokopališki red

Poglavje opredeljuje način obratovanja mrliških vežic, možnosti pokopa, ravnanje s pokojnikom ter obseg pogreba. Prav tako opisuje način pogrebne slovesnosti ter vzdrževanj reda, čistoče in miru na pokopališču, možnosti postavljanja spomenikov in tehnične normative za grobove.

4. Ocena finančnih posledic odloka

Predlagani odlok ne bo imel večjih dodatnih finančnih posledic na proračun občine

Pripravila:

Vera Markoja,
direktorica občinske uprave

mag. Vesna Jerala Zver,
županja

Na podlagi, 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 4. in 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 5. in 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 18/2017) ter 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/2017) je Občinski svet Občine Turnišče, na ___ seji, dne ___. ___. 2018, sprejel

O D L O K

o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Turnišče

I. SPLOŠNI DEL

1. člen

- (1) S tem odlokom se določa način izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter pokopališki red v občini Turnišče.
- (2) 24-urna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba, ki se v občini Turnišče izvaja s podelitvijo koncesije oziroma na drug način v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in druge predpisi Občine Turnišče.
- (3) Pogrebna dejavnost, ki se, v skladu z zakonom, izvaja na trgu (v nadaljevanju tržna pogrebna dejavnost), obsega naslednje storitve:
 - prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba;
 - pripravo pokojnika;
 - upepelitev pokojnika;
 - pripravo in izvedbo pogreba,skladno s predpisi.
- (4) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.
- (5) Uporaba javnih dobrin je v skladu s tem odlokom zagotovljena vsakomur pod enakimi pogoji.
- (6) Pogrebna in pokopališka dejavnost se izvajata skladno s predpisi, na krajevno običajen način, s spoštovanjem in pieteto do pokojnic ali pokojnikov in njihovih svojcev.
- (7) Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti ter v zvezi z izvajanjem 24-urne dežurne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter izvajanjem gospodarskih javnih služb.

II. POGREBNA DEJAVNOST

2. člen

- (1) Izvajalec tržne pogrebne dejavnosti, ki je opredeljena v tretjem odstavku 1. člena tega odloka, na pokopališčih v občini Turnišče je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki jih določajo zakon in podzakonski predpisi in je pridobila dovoljenje za izvajanje pogrebne dejavnosti.
- (2) Pri opravljanju pogrebne dejavnosti mora izvajalec tržne pogrebne dejavnosti upoštevati določbe zakona, pokopališkega reda, zagotavljati pieteto in upoštevati zdravstvene in sanitarno-higienske predpise.

Javna služba - 24-urna dežurna služba

3. člen

- (1) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.
- (2) Obvezna gospodarska javna služba iz prvega odstavka tega člena se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in drugimi občinskimi predpisi, pod pogojem da izvajalec izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje 24-urne dežurne službe.
- (3) Izvajalec javne službe mora ravnati v skladu s tem odlokom, pokopališkim redom in drugimi predpisi občine ter izpolnjevati zakonske pogoje ves čas opravljanja javne službe.
- (4) Stroški javne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe. Tarifo za storitev predlaga izvajalec javne službe, potrdi pa jo Občinski svet Občine Turnišče, če zakon ali uredba ne določata drugače.

Izvajalec javne službe »24-urna dežurna služba«

4. člen

- Izvajanje javne službe »24-urna dežurna služba« se zagotovi s podelitvijo koncesije oziroma na drug način v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in s predpisi Občine Turnišče. Javno službo opravlja en izvajalec, ki ima naslednje pristojnosti in obveznosti:
 - izključno pravico izvajati javno službo »24-urna dežurna služba«,
 - dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, ki mora biti skladno s tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo javno službo.
- (1) Javno službo opravlja izvajalec v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi pooblastila Občine Turnišče. Storitve se financirajo iz plačil za storitve, ki jih izvajalec zaračunava uporabnikom v skladu z veljavno tarifo v svojem imenu in za svoj račun.
 - (2) Izvajalec je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja, ki so predpisana z zakonom ali tem odlokom.

Pravice in obveznosti izvajalca 24-urne dežurne službe

5. člen

- (1) Izvajalec javne službe ima zlasti naslednje pravice in obveznosti:
 - zagotavljati kvalitetno izvajanje javne službe 24 ur na dan;
 - upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe;
 - omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;
 - kot dober gospodarstvenik upravljati, uporabljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
 - sklepati pogodbe za opravljanje storitev, ki so predmet dejavnosti ali v povezavi z njo;
 - oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;
 - ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
 - ažurno in strokovno pripraviti ustrezne poslovne načrte in letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
 - opravljati druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

- (2) Posamezne storitve iz tega člena je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to dejavnost.
- (3) Izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini Turnišče, uporabnikom ali tretjim osebam.
- (4) Izvajalec je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe oziroma druge pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu oziroma drugim predpisanim aktom – zavarovanje dejavnosti. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Turnišče, v primeru, da bi oškodovanci uveljavljali povračilo škode neposredno od nje.
- (5) Izvajalec javne službe je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe, najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme Občinski svet Občine Turnišče.
- (6) Izvajalec javne službe je dolžan najkasneje do 28. 2. vsakega naslednjega leta Občinskemu svetu Občine Turnišče predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu, ki mora vsebovati podatke o realizaciji letnega programa.
- (7) Podrobnejša vsebina programov ter poročila o poslovanju iz prejšnjih odstavkov se določi v koncesijski oziroma drugi pogodbi.

Uporabniki

6. člen

- (1) Uporabniki storitev pogrebne dejavnosti so praviloma tiste fizične ali pravne osebe, ki naročijo oziroma plačajo posamezne pogrebne storitve.
- (2) Naročnik pogreba je oseba, ki je po zakonu, ki ureja dedovanje, pokojnikov zakoniti dedič prvega ali drugega dednega reda, ali oseba, ki je s pokojnikom stalno živela oziroma ga je morala po predpisih vzdrževati in zanj skrbeti, ali njegov pooblaščenec ali Občina Turnišče, če naročnika ni in je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče v Občini Turnišče. Kadar ni mogoče ugotoviti kraja zadnjega stalnega prebivališča, je naročnik pogreba Občina Turnišče le, če je imel pokojnik zadnje začasno prebivališče v občini. Če ni mogoče ugotoviti niti zadnjega začasnega prebivališča, je naročnik pogreba Občina Turnišče le, če je oseba umrla oziroma je bila najdena v Občini Turnišče.
- (3) V primeru, ko je naročnik pogreba Občina Turnišče in poravna stroške pogreba, ima le-ta pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.
- (4) Stroške ekshumacije poravna naročnik le te.

Pravice in obveznosti uporabnikov 24-urne dežurne službe

7. člen

Uporabniki 24-urne dežurne službe imajo zlasti naslednje pravice in obveznosti:

- pravico uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi;
- dolžnost plačati storitev izvajalca javne službe ter izpolnjevati druge pogodbene obveznosti, ki izhajajo iz tega odloka in splošnih pogojev poslovanja izvajalca javne službe;
- pravico do pritožbe na pristojne organe.

III. POKOPALIŠKA DEJAVNOST

8. člen

- (1) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč.
- (2) Upravljanje pokopališč obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.
- (3) Urejanje pokopališč obsega zgraditev ali razširitev obstoječega pokopališča, zgraditev pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture na pokopališču, razdelitev pokopališča na posamezne zvrsti grobov in opustitev pokopališča.

Upravljavec pokopališča

9. člen

- (1) Upravljavec pokopališč v občini Turnišče je Javno podjetje Varaš d.o.o. (v nadaljevanju: upravljavec)
- (2) Zagotavljanje urejenosti pokopališča obsega naslednje storitve:
 - vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
 - storitve najema pokopaliških objektov in naprav;
- (3) Storitve vzdrževanja pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture obsega vzdrževanje objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, skupnih glavnih poti, zelenic, dreves, grmovnic, živih mej, odvoz odpadkov, porabo vode in elektrike, nadzorno službo, storitve informacijske pisarne in druga vzdrževalna dela.

10. člen

- (1) Za izvajanje javne službe »urejanje in vzdrževanje pokopališč« na pokopališčih iz drugega odstavka 22. člena tega odloka občina Turnišče določa Javno podjetje Varaš d.o.o., ki ima dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, ki mora biti skladno s tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo javno službo.
- (2) Gospodarska javna služba »urejanje in vzdrževanje pokopališč« obsega:
 - upravljanje pokopališč kot objektov javne infrastrukture,
 - vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču,
 - postavljanje nagrobnih betonskih temeljev,
 - čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega na pokopališču,
 - vzdrževanje mrliških vežic in ostale pokopališke infrastrukture,
 - vzpostavitev in vodenje pokopališkega katastra,
 - oddajanje grobnih prostorov v najem,
 - vzdrževanje reda in miru na pokopališču, kolikor ne gre za izvrševanje javnih pooblastil,
 - vodenje katastra komunalnih naprav na pokopališčih, kolikor ne gre za izvrševanje javnih pooblastil
 - izdelava predloga programa urejanja in obnove ter širitve pokopališč objektov in naprav,
 - sodelovanje pri organizaciji in izvedbi aktivnosti ob Dnevu spomina na mrtve,
 - izdajanje soglasij za postavitve nagrobnih spomenikov ter za druga kamnoseška ali zidarska dela,
 - zaračunavanje storitev (grobnine, vpisnine, soglasja, potrdila ipd.),
 - opravljanje drugih nalog, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

- (3) Izvajalec javne službe »urejanje in vzdrževanje pokopališč« je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe, najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme Občinski svet.
- (4) Izvajalec javne službe »urejanje in vzdrževanje pokopališč« je dolžan najkasneje do 28. 2. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu.
- (5) Podrobnejša vsebina programov ter poročila o poslovanju iz prejšnjih odstavkov se določi v pogodbi o upravljanju.

Financiranje upravljavca pokopališča

11. člen

(1) Urejanje in vzdrževanje pokopališč se financira iz:

- vpisnin;
- grobnin;
- proračuna;
- drugih virov.

(2) Cene, po vrstah in velikosti grobnih prostorov, in pogoji za njeno spreminjanje se določijo s sklepom, pri čemer pa morajo biti upoštevani morebitni predpisani okviri oziroma ukrepi cenovne politike, določene na državni ravni. O določitvi in spreminjanju cenika odloča občinski svet na obrazložen predlog upravljavca pokopališča.

(3) Plačilo stroškov za ureditev grobnega prostora ob prvem najemu, vpisnino, plača najemnik ob prvi pridobitvi grobnega prostora.

Uporabniki storitev pokopališke dejavnosti

12. člen

Uporabniki storitev pokopališke dejavnosti so predvsem najemniki grobnih prostorov (v nadaljevanju: najemniki). Najemnik grobnega prostora je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

Grobni prostor

13. člen

(1) Na posameznih pokopališčih so lahko naslednje vrste grobnih prostorov:

- enojni grobovi, dvojni grobovi, otroški grobovi, povečani grobni prostor in grobnice (klasični grobovi);
- vrstni grobovi, kostnice in skupna grobišča,
- grobišča;
- žarni grobovi;
- prostor za anonimne pokope;
- prostor za raztrositev pepela.

(2) Za vsako pokopališče mora upravljavec pokopališča imeti izdelan načrt razdelitve na pokopališke oddelke in grobne prostore in imeti vzpostavljeno evidenco grobov, skladno z zakonom in tem odlokom.

Oddaja groba v najem

14. člen

- (1) Grobne prostore daje v najem upravljavec pokopališča, in sicer s pogodbo v pisni obliki. V pogodbi mora biti zlasti določeno: opredelitev grobnega prostora (vrsta in številčna označitev po katastru), čas njegove uporabe oziroma rok veljavnosti pogodbe, oblika, konstrukcija in velikost nagrobnega spomenika, določila o odstranitvi nagrobnega spomenika in o opustitvi grobnega prostora oziroma njegovi predaji na razpolago izvajalcu zaradi neizpolnjevanja določil odloka in drugih predpisov oziroma zaradi drugih razlogov ter ostale obveznosti in pravice najemodajalca in najemnika skladno z določili tega odloka in veljavno zakonodajo. Natančno vsebino pogodbe o najemu opredeljujejo splošni pogoji poslovanja, ki jih sprejme upravljavec pokopališča. Splošni pogoji so priloga in sestavni del pogodbe.
- (2) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela ali pokopu zunaj pokopališča.
- (3) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga fizična ali pravna oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju naročnika z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.
- (4) Ob smrti najemnika groba se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema groba. Prednostno pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika. Določilo se smiselno uporabi tudi, če je imel najemnik groba, ki je umrl, v najemu več grobov.
- (5) Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo. Prenos najemnega razmerja je brezplačen. Pogoji ne smejo ovirati prenosa.
- (6) Če dedič najemnika groba ne uveljavi pravice do najema groba v 90 dneh po smrti najemnika, izgubi pravico do najema groba.
- (7) V položaj najemnika lahko s soglasjem dotedanjega najemnika vstopi katerakoli druga oseba. V primeru, če najemnik umre ali izgubi opravilno sposobnost, ali najemnik pravna oseba preneha obstajati, vstopi nerazdelno (solidarno) v najemno razmerje njegov dedič ali zakoniti zastopnik oziroma pravni naslednik pravne osebe. V primeru spremembe najemnika se, pod pogoji iz prejšnjega odstavka, sklene nova pogodba.
- (8) Najemnik je dolžan izvajalca pokopališke dejavnosti tekoče obveščati o spremembah svojega naslova. V primeru kršitve prejšnjega stavka, ne more izvajalec, zaradi predpisov o varovanju osebnih podatkov, prevzeti nobene odgovornosti. Novi najemnik je ob prevzemu vloge najemnika po določilih prejšnjega odstavka dolžan sam poskrbeti za sklenitev nove pogodbe o najemu.
- (9) V dvomu, oziroma do pravnomočne rešitve spora o najemniku, se za najemnika grobnega prostora šteje naročnik pogrebnih storitev.

15. člen

- (1) Pri oddaji novega groba, ki se prvič oddaja v najem, lahko najemnik dobi v najem samo en grob.
- (2) Grob se odda v najem najemniku za nedoločen čas. Izjema je vrstni grob, ki se odda v najem za določen čas, po preteku dobe pa najema ni mogoče obnoviti ali podaljšati.
- (3) Najem se lahko prekine v naslednjih primerih:
 - če najemnina groba za preteklo leto ni poravnana niti po predhodnem opozorilu,
 - če najemnik ne vzdržuje groba v skladu s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe,
 - ob opustitvi pokopališča,

- kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.
- (4) Po prekinitvi najema se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe in se po poteku te dobe lahko prekoplje in odda drugemu najemniku. Najemnik groba mora ob prekinitvi najema na lastne stroške odstraniti vse nagrobno obeležje v roku treh mesecev od prenehanja najema, v nasprotnem primeru to na njegove stroške, po predhodnem pisnem pozivu in opozorilu o posledicah, stori upravljavec pokopališča. Nagrobna obeležja, ki so registrirana kulturna dediščina ali kulturni spomeniki, se ne smejo odstraniti, razen v izjemnem primeru z odločbo ministrstva, pristojnega za varstvo kulturne dediščine, in se oddajo v najem skupaj z grobom.

Grobnina

16. člen

- (1) Za najem groba plačuje najemnik groba grobnino.
- (2) Grobnina je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.
- (3) Razmerja grobine za posamezno vrsto grobov do enojnega groba določi upravljavec grobišč.
- (4) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddaje grobov v najem in stroške vodenja evidenc.
- (5) Višino grobnine na predlog upravljavca pokopališča, upoštevajoč predhodna odstavka, s sklepom določi Občinski svet Občine Turnišče, ki pri tem upošteva tudi morebitno pogrebno pristojbino ter druga sredstva, namenjena upravljanju tega pokopališča.
- (6) Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za deset let.
- (7) Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja. Kolikor se pogodba sklene v drugi polovici leta, se račun za najem grobnega prostora izstavi praviloma v mesecu decembru.
- (8) Če želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred pretekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino do konca poteka mirovalne dobe.
- (9) Vojna grobišča so oproščena plačila grobnine.

Opustitev grobnega prostora

17. člen

- (1) Z opuščenimi grobnimi prostori razpolaga upravljavec pokopališča.
- (2) Šteje se, da je grobni prostor opuščen, če je pogodba o najemu prenehala veljati, ker najemnik ni predlagal njenega podaljšanja, kakor tudi v drugih primerih, ko pride do prenehanja pogodbe o najemu iz razlogov na strani najemnika, če so kot taki predpisani v splošnih pogojih poslovanja.
- (3) Upravljavec pokopališča je dolžan zavarovati vrednostne predmete, ki se najdejo ob prekopu grobov in jih shraniti. Najdene predmete mora izročiti upravičencu oziroma občini.

Pravice in obveznosti najemnikov grobnih prostorov

18. člen

- (1) Najemniki grobnih prostorov imajo zlasti naslednje pravice in obveznosti:
 - pravico in dolžnost do sklenitve najemne pogodbe za grobni prostor,
 - dolžnost upoštevati splošne pogoje posameznega pokopališča,
 - pravico in dolžnost urejati notranji obod grobnega prostora skladno s tem odlokom in splošnimi pogoji upravljalca,

- pravico in dolžnost postaviti in odstraniti nagrobni spomenik vendar le v soglasju z upravljavcem pokopališča (koncesionarjem) ter določili tega odloka oziroma spremeniti arhitekturno zasnovo grobnega prostora samo v skladu z načrtom razdelitve pokopališča,
- dolžnost vzdrževati grob, spoštovati pokopališki red in najemno pogodbo,
- dolžnost plačevati grobnino,
- dolžnost sporočiti upravljavcu pokopališča spremembo naslova in drugih pomembnih podatkov z zvezi z najemno pogodbo,
- dolžnost odlagati odpadke v za to določene posode in kontejnerje za odpadke,
- dolžnost betonske in druge odpadke ter materiale v zvezi s postavitvijo ali odstranitvijo spomenikov odpeljati na odlagališče izven pokopališč ali na za to urejen prostor na pokopališču,
- dolžnost skrbeti za to, da ne poškodujejo grobnih prostorov,
- pravico in dolžnost na pokopališču in pripadajočih objektih izražati pieteto do umrlega.

Evidence upravljavca pokopališča

19. člen

- (1) S tem odlokom se upravljalcu pokopališča podeli javno pooblastilo za vzpostavitev in vodenje trajne evidence o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču, trajne evidence grobov – kataster in evidence najemnikov grobov za obdobje zadnjih deset let.
- (2) Kataster vsebuje poleg podatkov, ki jih določa zakon, še naslednje podatke:
 - o vseh grobnih prostorih, in sicer po vrstah prostorov,
 - o komunalnih napravah in vodih posameznega pokopališča.
- (3) Kataster se vodi za vsako posamezno pokopališče posebej in sicer v tekstualni in grafični obliki ter skladno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.
- (4) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine Turnišče. Kopijo ažuriranih podatkov upravljavec pokopališča periodično, vendar najmanj enkrat letno, izroča občini, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa jih izvajalec javne službe brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.
- (5) Kataster mora biti voden ažurno.
- (6) V evidenci o pokojnikih se vodijo podatki o imenu in priimku pokojnika, naslov, datum rojstva in smrti pokojnika, datum pogreba, številka in oznaka groba ter datum in kraj prekopa.
- (7) Upravljavec pokopališča je dolžan s katastrom ravnati kot s podatki, za katere velja varovanje v okviru varovanja osebnih podatkov oziroma poslovnih skrivnosti. Posameznemu uporabniku mora upravljavec pokopališča na njegovo zahtevo brezplačno omogočiti vpogled v podatke, ki se nanašajo nanj.
- (8) Za potrebe obveščanja javnosti o lokaciji groba se lahko sporočajo podatki o imenu in priimku pokojnika, letnici rojstva in smrti pokojnika, številka groba in pokopališče. Če je pokojnik pisno prepovedal razkritje svojih podatkov, ali je to prepovedal naročnik pogreba, se lahko njegovi osebni podatki sporočijo le tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblaščen z zakonom.
- (9) Za potrebe obveščanja javnosti o pogrebu se lahko sporočijo podatki o imenu in priimku pokojnika, starosti pokojnika, datumu pogreba, vežici in pokopališču. Če je pokojnik pisno prepovedal razkritje svojih podatkov, ali je to prepovedal naročnik pogreba, se lahko njegovi osebni podatki sporočijo le tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblaščen z zakonom.
- (10) V evidenci najemnikov grobov se vodijo podatki o imenu in priimku najemnika, EMŠO ali davčna številka, naslov najemnika, številka in datum sklenitve pogodbe o najemu ter višina grobnine. Podatki so dostopni samo tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblaščen z zakonom.

Izdaja soglasij

20. člen

1. Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitve, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom. Objekti, ki so kulturna dediščina ali kulturni spomenik, se urejajo v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.
2. Upravljavec pokopališča mora izdati soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik.
3. O zavrnitvi soglasja iz prejšnjega odstavka odloči pristojni občinski organ v 15 dneh. Odločitev pristojnega občinskega organa je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.
4. Cena za izdajo soglasja zajema le neposredne stroške izdaje soglasja. Če pri izvedbi del iz prvega odstavka nastanejo upravljavcu pokopališča stroški, jih mora poravnati naročnik soglasja.
5. Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec pri upravljavcu pokopališča prigrasiti le termin izvedbe del. Prigrasitev je brezplačna.
6. Pristojni občinski organ pristojen za pokopališke in pogrebne dejavnosti daje soglasje za prekop ali soglasje za pokop zunaj pokopališča v skladu z zakonom, odlokom občine in v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

Opustitev pokopališča

21. člen

- (1) Občinski svet sprejme odločitev o opustitvi pokopališča. Opuščeno pokopališče se sme za druge namene urediti po preteku tridesetih let od zadnjega pokopa, skladno z zakonom.
- (2) Če je pokopališče ali njegov del kulturna dediščina ali kulturni spomenik, je pred sprejetjem odločitve o opustitvi pokopališča treba pridobiti soglasje pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine.
- (3) V odločitvi iz prvega odstavka tega člena morajo biti določeni:
 - upravljavec opuščene pokopališča;
 - pogoji in roki za prenos posmrtnih ostankov pokojnikov in nagrobnih spomenikov ali za ohranjanje in situ;
 - pogoji in roki za odstranitev pokopaliških objektov;
 - plačnik in način plačila stroškov preureditve pokopališča ter prenosa posmrtnih ostankov pokojnikov in spomenikov.
- (4) Na predlog pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine občinski svet določi kraj, kamor se prenesejo posamezna nagrobna obeležja pred opustitvijo pokopališča, njihovega skrbnika ali način ohranjanja in situ ter uvrstitev grobov pomembnih osebnosti med skupne pokopališke objekte.

IV. POKOPALIŠKI RED

22. člen

- (1) Pokop se praviloma opravi na pokopališču, ki pripada okolišu pokopališča, na katerem je imel umrli stalno prebivališče (v nadaljnjem besedilu: matični okoliš).
- (2) Na območju Občine Turnišče se nahajajo naslednja pokopališča, ki se urejajo s tem odlokom, s pripadajočimi matičnimi okoliši:
 - pokopališče Turnišče za območje naselja Turnišče,
 - pokopališče Gomilice za območje naselja Gomilice,

- pokopališče Nedelica za območje naselja Nedelica,
 - pokopališče Renkovci za območje naselja Renkovci.
- (3) Na pokopališčih, opredeljenih v prejšnjem odstavku tega člena, kjer je možna uporaba mrliške vežice ni dovoljeno, da je pokojnik do pogreba doma.
 - (4) Za izvajanje javne službe »urejanje in vzdrževanje pokopališč« na pokopališčih iz drugega odstavka tega člena je zadolženo Javno podjetje Varaš d.o.o..
 - (5) Upravljavec pokopališča mora vsakomur pod enakimi pogoji omogočiti vstop in gibanje na območjih pokopališč in sicer v času, ki je določen s splošnimi pogoji poslovanja na posameznem pokopališču.
 - (6) Pokopališča, na katerih se izvaja javna služba, so objekti v javni rabi – javna površina, objekti gospodarske javne infrastrukture, s statusom grajenega javnega dobra.

Obratovanje mrliških vežic

23. člen

Mrliške vežice obratujejo v času od dovoza pokojnika do pogrebne slovesnosti, v dogovoru med upravljalcem pokopališča, izvajalcem tržne pogrebne dejavnosti in naročnikom pogreba.

Možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora

24. člen

- (1) Na pokopališčih v občini Turnišče je v izjemnih primerih možen tudi pokop zunaj pokopališča, in sicer:
 - raztros pepela zunaj pokopališča na podlagi soglasja pristojnega občinskega organa, pristojnega za pokopališke in pogrebne dejavnosti;
 - pokop stanovskih predstavnikov verskih skupnosti v grobnice verskih skupnosti ali posamezne grobove zunaj pokopališča na podlagi soglasja pristojnega občinskega organa iz prejšnje alineje;
 - pokop, ki se opravi po predpisih, ki urejajo vojna grobišča ali prikrita vojna grobišča.
- (2) Občinski organ iz prejšnjega odstavka o raztrosu pepela oziroma pokopu zunaj pokopališča odloči v sedmih dneh. Zoper sklep občinskega organa ni pritožbe, dovoljen je upravni spor.

Ravnanje s pokojnikom do pokopa

25. člen

- (1) Pokojnik do pogreba leži na odru v mrliški vežici, če je zagotovljeno ustrezno hlajenje pokojnika, ali v hladilnem prostoru izvajalca javne službe. Le izjemoma se lahko umrlega, skladno s krajevnimi običaji, položi na oder na domu ali drugemu uveljavljenemu kraju. Če pokop pokojnika in pogrebno slovesnost organizira država ali občina, je pokojnik pred pokopom izjemoma lahko položen tudi na določen kraj zunaj pokopališča. Verske skupnosti lahko v skladu s tem odlokom izjemoma položijo stanovskega predstavnika do pokopa v objekt, ki je namenjen za opravljanje verskih obredov.
- (2) V primeru, če se umrli čuva doma ali v mrliški vežici izven kraja pokopa, se krsta z umrlim ali žara z upepeljenimi posmrtnimi ostanki umrlega prepelje na pokopališče, kjer se bo izvedel pokop neposredno pred pričetkom pogrebne slovesnosti.

Način in čas pokopa

26. člen

- (1) Pogreb odredi mrliški preglednik po ugotovljeni smrti in določi okvirni čas pogreba. Praviloma mora preteči od trenutka smrti do pogreba oziroma upepelitve najmanj 36 ur. Točen čas pogreba odredi izvajalec v dogovoru s svojci umrlega.
- (2) Pogrebi so vsak dan od 8. do 18. ure. Pogrebi v dela prostih dneh (nedelje in prazniki), predstavljajo storitev, ki jo je dolžan naročnik pogreba tudi dodatno plačati v skladu z veljavno tarifo.
- (3) Krsta s pokojnikom se položi v za to določen in primeren grobni prostor.
- (4) Upepeljeni ostanki pokojnika se shranijo v žaro in pokopljejo v grob za klasičen pokop, položijo v žarni grob ali se raztresejo na posebej določenem prostoru na pokopališču skladno s splošnimi pogoji pokopališča, zunaj pokopališča pa samo na podlagi dovoljenja pristojnega organa, skladno s 24. členom tega odloka.

Osnovni obseg pogreba

27. člen

Osnovni pogreb obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo, skladno z standardi in normativi za osnovni pogreb.

Način pogreba, če je plačnik občina

28. člen

Če je naročnik pogreba Občina Turnišče, se, poleg osnovnega pogreba, zagotovi najmanj predvajanje žalne glasbe ob dvigu z odra oziroma začetku prevoza ali prenosa h grobu in uporabo zastav v skladu s tretjim odstavkom 31. člena tega odloka in drugim oziroma tretjim odstavkom 32. člena tega odloka.

Prevoz pokojnika

29. člen

- (1) Prevoz pokojnika je dovoljen samo s posebnimi pogrebnimi vozili, namenjenimi izključno za prevoz pokojnikov, v skladu s predpisom, ki ureja prevoz posmrtnih ostankov. V težko dostopnih krajih in izrednih vremenskih razmerah se sme pokojnik prenesti tudi na drug krajevno običajen način.
- (2) Kot javna služba storitve prevoza, ki sodi v okvir 24-urne dežurne službe po tem odloku, se obravnavajo prevozi, katerih začetek in konec je na območju Občine Turnišče. Prevoz umrlega iz kraja ali v kraj, ki se nahaja izven občine Turnišče, se izvede v skladu s predpisi.
- (3) Prevoz ali prenos pokojnika je dovoljen po izdaji listine o ugotovljenem nastopu smrti v skladu s predpisi o mrliški pregledni službi.

Pogrebni sprevod

30. člen

Pogrebni sprevod se odvija od mrliške vežice ali z določenega prostora pred vhodom na pokopališče. Pri prečkanju kategorizirane javne ceste, uporabi javne ceste in sploh glede na druge udeležence v prometu, je za varnost udeležencev sprevoda ter drugih udeležencev v cestnem prometu dolžan poskrbeti izvajalec pogrebne dejavnosti. Izvajalec pogrebne dejavnosti v primeru potrebe zaprosi

pristojne organe za sodelovanje pri zagotavljanju prometne varnosti. Začetek pogrebne slovesnosti se naznani z zvonjenjem ali na drug, krajevno običajen način. Najkasneje dve uri po končani pogrebni slovesnost mora izvajalec pogrebne dejavnosti grob zasuti, z delom pa prične, ko se večina udeležencev pogrebne slovesnosti umakne iz okolice groba. Pri tem poskrbi, da je grob prilagojen vrstam grobov na pokopališču.

Način izvajanja pogrebne slovesnosti

31. člen

- (1) Pogrebna slovesnost se opravi na način, ki je predpisan s tem odlokom. Pri izvedbi pogrebne slovesnosti se lahko upoštevajo tudi krajevni običaji pogrebne slovesnosti. Pogrebno slovesnost organizira izvajalec pogrebne dejavnosti skladno z voljo umrlega. Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.
- (2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.
- (3) Pogrebna slovesnost se začne z dvigom in prenosom pokojnika z odra, konča pa z zasutjem groba oziroma zaprtjem žarne niše.
- (4) O pogrebni slovesnosti je izvajalec pogrebne dejavnosti dolžan obvestiti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča ali na drug krajevno običajen način, razen če se pogrebna slovesnost opravi v ožjem družinskem krogu.
- (5) Pogrebna slovesnost na pokopališču se prične na prostoru, ki je določen v ta namen, praviloma na pokopališču, kjer bo pogreb.
- (6) Pogrebna slovesnost je praviloma javna, kateri vsakdo nemoteno prisostvuje, ali v ožjem družinskem krogu, ki ji prisostvujejo le povabljeni. Po volji umrlega ali svojcev se lahko opravi anonimen pokop. Anonimen pokop se opravi s pokopom krste ali žare oziroma z raztrositvijo upepeljenih posmrtnih ostankov na posebej določenem prostoru brez označbe imena umrlega, brez prisotnosti svojcev in javnosti.
- (7) Vsi udeleženci pogrebnih slovesnosti morajo na območju pokopališča spoštovati določila predpisov, ki določajo pokopališki red ter veljavne splošne pogoje pokopališča, na katerem se slovesnost odvija.

Sestavine pogrebnih slovesnosti

32. člen

- (1) Po volji pokojnika oziroma naročnika pogreba lahko pogrebna slovesnost vsebuje poslovilne nagovore, verski obred, živo izvedbo ustrezne glasbe ali predvajanje glasbenih posnetkov ob začetku slovesnosti, med njo in ob odprtem grobu ter druge vsebine.
- (2) Ob pogrebnih slovesnostih za pokojnikom, državljanom Republike Slovenije, mora izvajalec zagotoviti zastavonošo z državno zastavo z žalnim trakom, ki sodeluje na čelu pogrebnega sprevoda in se ob zaključku pogrebne slovesnosti pokloni pokojniku.
- (3) Ob pogrebnih tujih državljanov zastavonoša nosi črno zastavo.
- (4) Pri pogrebnih slovesnostih se sme uporabljati tuje zastave, tuje himne ali druge tuje državne simbole skladno s predpisi v veljavi v Republiki Sloveniji, lahko pa se uporabijo verski simboli s tem, da se upoštevajo splošna moralno-etična načela in predpisi v veljavi v Republiki Sloveniji. Na pogrebni slovesnosti se udeleženci morajo vzdržati ravnanj, ki bi lahko zbudile sovraštvo in neenakost glede na raso, spol, versko izpoved in druge osebne okoliščine.
- (5) Pri pogrebni slovesnosti se lahko opravi tudi verski obred.
- (6) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodeluje tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstreli častno salvo v slovo umrlemu. Za varnost je odgovoren poveljnik oziroma vodja enote.

Obseg prve ureditve groba

33. člen

V času od pokopa umrlega do postavitve nagrobnega spomenika postavi izvajalec pogrebne dejavnosti, na stroške najemnika na grobni prostor oziroma na žarni grobni prostor ustrezno začasno nagrobno obeležje.

Vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču

34. člen

- (1) Na območju pokopališča je prepovedano:
 - nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje, hoja po grobnih prostorih;
 - odlaganje odpadkov izven za to določenih mest;
 - druge vrste onesnaževanja pokopališča;
 - vodenje živali na pokopališče, razen službenih psov in psov vodnikov za slepe;
 - vožnja s kolesom in drugimi vozili po pokopališču, razen z delovnimi stroji upravljavca pokopališča ali od njega pooblaščenega izvajalca;
 - hoja po vzdrževanih delih grobnih prostorov in pokopališča, poškodovanje nagrobnih spomenikov ter drugih obeležij in znakov, ki se nahajajo na pokopališču;
 - trganje zelenja in cvetja na drugih grobovih,
 - odtujevanje predmetov s drugih grobnih prostorov, pokopaliških prostorov in iz objektov v območju pokopališča.
- (2) Upravljavec pokopališča oziroma vodja pogrebne slovesnosti, povzročitelja nedovoljenih dejavnosti na to opozori pred začetkom pogrebnih slovesnosti.
- (3) Grobne prostore so dolžni najemniki redno vzdrževati v skladu s sprejetimi splošnimi pogoji pokopališča in pogodbo o najemu, v nasprotnem primeru upravljavec pokopališča najemnika pisno opozori na njegove obveznosti.
- (4) Če kljub pisnemu opozorilu najemnik obveznosti iz prejšnjega odstavka ne izvede, upravljavec pokopališča obvesti pristojni organ nadzora.

Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču

35. člen

- (1) Zidarska, kamnoseška, kovino strugarska in druga dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov in s tem povezani prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca pokopališča.
- (2) Na podlagi vloge upravljavcu pridobi najemnik groba dovoljenje za postavitev, spremembo, popravilo ali odstranitev spomenika, robnikov ali obnovo grobnice, pri čemer je dolžan zagotoviti varovanje ambientalne in arhitektonske celovitosti pokopališča ter umetniškega in kulturnozgodovinskega pomena posameznih grobov. Izvajalec teh del mora pri izdaji dovoljenja upoštevati veljavni prostorski akt in načrt razdelitve.
- (3) Na podlagi vloge pridobi najemnik groba dovoljenje izvajalca za prevoz materiala z ročnimi vozički ter za kamnoseška, kovino strugarska, kovino tiskarska in druga podobna dela na pokopališču. V primerih, ko zaradi velikosti in količine materiala prevoz z ročnimi vozički ni primeren, lahko izvajalec izda dovoljenje za prevoz materiala z motornim vozilom izvajalcu prevoza.

- (4) Na podlagi vloge pridobi najemnik groba dovoljenje za izkop umrlega in prenos na drugo pokopališče. Dovoljenje izda upravljavec pokopališča.
- (5) Če najemnik postavi, spremeni, popravi ali odstrani spomenik, robnike ali spremeni arhitektonsko zasnovo groba ali obnovi grobnico v nasprotju z dovoljenjem ali brez njega, mora upravljavec obvestiti najemnika, da te nepravilnosti odpravi v osmih dneh oziroma si pridobi dovoljenje. Če najemnik nepravilnosti ne odpravi sam, opravi dela upravljavec na stroške najemnika.
- (6) Upravljavec pokopališča z grobnih prostorov odstranjene nagrobne spomenike ali obeležja začasno shranjuje v prostoru za shranjevanje nagrobnih spomenikov in obeležij. Te predmete občasno na pobudo upravljavca pokopališča pregleda in oceni strokovna komisija, ki jo imenuje župan izmed strokovnjakov z različnih področij. Predmeti, ki nimajo umetnostne, zgodovinske, monumentalne ali druge vrednosti, se uničijo, ostali pa trajno shranijo v lapidariju.

Okvirni tehnični normativi za grobove

36. člen

- (1) Globina grobov s krsto je najmanj 1,8 m do 2,20 m za poglobljen grob. Širina enojnega groba je do 1,20 m, dolžina do 2,20 m. Širina dvojnega groba je do 2,00 m, dolžina do 2,20 m. Za otroške grobove določi upravljavec pokopališča ustrezne manjše dimenzije. Globina žarnega groba je najmanj 0,80 m, širina in dolžina pa do 0,80 m. Prostor med grobovoma je 0,40 m pri strani, in 0,60 m pri vznožju groba.
- (2) Na starih delih pokopališča se morajo grobovi prilagoditi obstoječemu stanju, lahko pa upravljavec pokopališča na osnovi načrta razdelitve izdela tudi drugačen, bolj racionalen načrt razdelitve. Na novih delih pokopališča je potrebno upoštevati načrt razdelitve pokopališča z razdelitvijo na pokopališke oddelke in grobove.

Mirovalna doba za grobove

37. člen

- (3) Pokop umrlih se opravi po vrstnem redu prostih grobnih prostorov. Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajša od desetih let, pri čemer je treba upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.
- (4) Za pokop z žaro prejšnji odstavek ne velja.

Enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture

38. člen

- (1) Cenik uporabe pokopališč, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture sprejme Občinski svet, po postopku in v skladu z določilom iz drugega odstavka 11. člena tega odloka. Cenik se vsako leto uskladi z rastjo stroškov življenjskih potrebščin, če zakon ne določa drugače.
- (2) Plačnik storitev na pokopališču je izvajalec tržne pogrebne dejavnosti, uporabniki in tretje osebe določene s predpisi.
- (3) Izvajalec pogreba za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču plača upravljalcu pokopališča pogrebno pristojbino, ki jo s sklepom določi Občinski svet.

Ostala določila pokopališkega reda

39. člen

Za potrebe pokopališkega reda se v zvezi z načinom zagotavljanja 24-urne dežurne službe, določitve storitev pokopališko pogrebnega moštva, načina oddaje grobov v najem, zvrsti grobov ter razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob, smiselno uporabljajo določila tega odloka, ki urejajo posamezne področje.

Obvestilo pristojni inšpekciji

40. člen

Če upravljavec pokopališča ugotovi, da se na pokopališču izvajajo dela ali opravljajo storitve v nasprotju s tem zakonom, mora o tem obvestiti pristojne inšpekcijske službe.

V. DRUGE DOLOČBE

Nadzor

41. člen

- (1) Nadzor nad izvajanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti na območju občine ter nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Medobčinski inšpektorat.
- (2) Občina Turnišče lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo primerno institucijo.
- (3) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi pooblaščen oseba za nadzor nad izvajanjem odloka, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških, ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

Prekrški

42. člen

- (1) Z globo 100 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, če:
 - v naknadno določenem roku izvajalca ne odstrani nagrobnega spomenika, vertikalno ali talno ploščo (15. člen);
 - postavi na grobnem polju nagrobni spomenik oziroma obeležje v nasprotju z dovoljenjem izvajalca oziroma brez njegovega dovoljenja oziroma v nasprotju s pogodbo o najemu (18. člen);
 - ne vzdržuje grobnega prostora, kljub pisnemu opozorilu (4. odstavek 34. člena);
 - krši določila prvega odstavka 34. člena.

43. člen

- (1) Z globo 1000 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec tržne pogrebne dejavnosti, v skladu z 2. členom odloka, če:
 - ne izvede pokopa, pogreba oziroma pogrebni slovesnosti v skladu z določili tega odloka;
 - opravi pokop oziroma upepelitev brez listine o prijavi smrti ali preveritve dejanskega nastopa smrti po pooblaščenim osebam;

- ne zagotovi minimalne vsebine pogrebnih slovesnosti (27. člen).
 - ne zagotovi ustrezne prometne varnosti udeležencev pogrebnega sprevoda in drugih udeležencev v prometu na kategorizirani javni cesti (30. člen);
 - kot izvajalec v pogrebnih slovesnostih uporabi ali dopusti uporabo tujih zastav, tuje himne ali drugih tujih državnih simbolov brez predpisanega posebnega dovoljenja (32. člen).
- (2) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

44. člen

- (1) Z globo 1000 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec 24-urne dežurne pogrebne službe, v skladu z 4. členom odloka, če:
- ne zagotovi trajnega in neprekinjenega delovanja 24-urne dežurne službe (5. člen);
 - ne uporablja veljavnih tarif (3. člen);
- (2) Odgovorna oseba pravne osebe iz prvega odstavka se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje z globo 200 EUR.

45. člen

- (1) Z globo 1000 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ni izvajalec po določilih tega odloka, če s pridobitnim namenom nepooblaščno opravi storitve z značajem dejavnosti »urejanja in vzdrževanja pokopališč« na območju Občine Turnišče.
- (2) Odgovorna oseba pravne osebe iz prvega odstavka se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje z globo 200 EUR.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

- (1) Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka, preneha veljati:
- Odlok o pokopališkem redu v Občini Turnišče s spremembami in dopolnitvami (Uradni list št. 41/1997, 115/2006, 33/2009)
 - Odlok o podelitvi koncesije za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebnih storitev na pokopališčih Občine Turnišče (Uradni list št. 33/2009)

47. člen

Izvajalec 24-urne dežurne službe je dolžan v roku 3 mesecev po uveljavitvi metodologije za oblikovanje cen predložiti Občinskemu svetu v sprejem cenik storitve javne službe, če ni z uredbo določen krajši rok.

48. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 354/

Datum:

Županja

mag. Vesna Jerala Zver